



**KRETINGOS RAJONO BAUBLIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2021–2025 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

Baubliai

2021

TURINYS

| | |
|--|----|
| I. VEIKLOS KONTEKSTAS | 3 |
| II. SSGG ANALIZĖ..... | 4 |
| III. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR PLANAVIMO SISTEMA | 5 |
| IV. VEIKLOS STRATEGIJA | 6 |
| 1. Vizija, misija, filosofija, vertybės | 6 |
| 2. Strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės | 7 |
| 2.1. Tikslų aprašymas | 7 |
| 2.2. Uždavinių aprašymas | 8 |
| 2.3. Priemonių aprašymas | 14 |
| 2.4. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai | 20 |
| V. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENOS SISTEMA | 21 |

PRITARTA

Kretingos rajono Baublių mokyklos-
daugiafunkcio centro Mokyklos tarybos 2021
m. sausio 28 d. protokolu Nr. (1.4.)-V2-1

PRITARTA

Kretingos rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus
2021 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. A1-179

PATVIRTINTA

Kretingos rajono Baublių mokyklos-
daugiafunkcio centro direktoriaus 2021 m.
d. vasario 25 d. įsakymu Nr. V1-26

I. VEIKLOS KONTEKSTAS

Kretingos rajono Baublių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Mokykla) 2021–2025 metų strateginis planas – detalus institucijos veiklos planavimo dokumentas, kuriame, atsižvelgiant į situacijos analizę, suformuluota Mokyklos vizija, misija, filosofija, vertybės, nustatyti strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės, jų pasiekimo indikatoriai, numatomos lėšos ir finansavimo šaltiniai. Strateginis planas parengtas siekiant efektyviai panaudoti turimus ir planuojamus gauti finansinius išteklius misijai vykdyti ir užsibrėžtiems tikslams pasiekti, atlikti veiklos stebėseną. Mokyklos 2021–2025 metų strateginis planas parengtas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, Valstybinę švietimo 2013-2022 metų strategiją, Kretingos rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. vasario 20 d. sprendimu T2-40, Geros mokyklos koncepciją, atliktą Mokyklos SSGG analizę, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, Mokyklos bendruomenės pasiūlymus. 2014-2020 metų strateginiame Mokyklos plane buvo siekiama dviejų tikslų - ugdymo(si) sąlygų ir kokybės gerinimo bei patrauklaus mokyklos-daugiafunkcio centro įvaizdžio kūrimo. Numatytiems tikslams pasiekti įgyvendinta tik dalis uždavinių ir suplanuotų priemonių, todėl 2021-2025 metų strateginiame plane numatytas tikslų tęstinumas.

Įgyvendinant strateginius tikslus, kiekvienais metais buvo modernizuojama ugdomoji aplinka: atnaujinta dalis baldų klasėse, mokytojų kambaryje, sporto įranga, mikroskopai, įrengta atvira biblioteka-skaitykla su laisvalaikio erdve, įdiegta elektroninio skambučio sistema. 2016 metais įsigijus 13 kompiuterių atnaujinta kompiuterių klasė, sudarytos galimybės naudotis informacinių technologijų kabinetu įvairių dalykų mokytojams. Per 2021-2025 metų laikotarpį įsigyta 15 planšetinių kompiuterių, 3 interaktyvios lentos, 2 projektoriai ir multimedija, televizorius, 9 papildomi kompiuteriai, 1-4 klasių mokiniams nupirkti STEAM, robotikos rinkiniai. 2016 metais atliktas Mokyklos pastato kapitalinis išorės remontas. 2020

metais skyrus 50 tūkst. Eur. Kretingos rajono savivaldybės finansavimą, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės perkeltos į naujas patalpas, įrengti tualetai prie sporto salės, aptverta ikimokyklinio ugdymo mokinių žaidimų aikštelė. Iš Mokyklos lėšų nupirkta įranga ikimokyklinio ugdymo grupės mokinių žaidimų aikštelei – 2020 metais žaidimų aikštelei skirta 7 tūkst. Eur. Kasmet atliekamas kosmetinis Mokyklos patalpų remontas. Daugiausia lėšų ilgalaikio turto įsigijimui skirta 2017 metais – 6,5 tūkst. Eur. 2018 metais iš sutaupyto biudžeto lėšų už 11,5 tūkst. Eur. pakeisti vejos borteliai, atnaujinta pėsčiųjų tako ir šaligatvių danga. 2019 metais daugiausia lėšų skirta kvalifikacijos tobulinimui – 675 Eur. Nuo 2016 metų vaikų užimtumas po pamokų organizuojamas Dienos centre. Dienos centras 2020 metais perkeltas į naujas patalpas. Strateginio plano laikotarpiu Dienos centras aprūpintas baldais, nuolat atnaujinamos priemonės, skirtos vaikų užimtumui organizuoti.

Siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis, įgyvendinant strateginį planą buvo stengiamasi diferencijuoti ir individualizuoti mokymąsi pamokų metu, skirtos papildomos pamokos jungtinėms klasėms pradiniam ir pagrindiniam ugdyme. Siekiant skatinti mokinių mokymosi motyvaciją, kasmet organizuotos įvairios netradicinės pamokos, integruotos veiklos, projektinė veikla. Kasmet Mokykla dalyvauja ir laimi savivaldybės finansuojamus vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo projektus, dalyvauja respublikiniuose gamtosauginiuose projektuose kartu įtraukiant ir Baublių kaimo bendruomenę. Padidėjo vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo projektinės veiklos finansavimas: 2018 metais įgyvendinimui skirta 825 Eur, 2019 metais – 488 Eur, 2020 metais – 5352 Eur. Mokykla nuo 2016 metų įgyvendina pasirengtą sveikatos programą „Sveikatos taku“, dalyvauja prevencinėse programose „Žipio draugai“, „Įveikime kartu“, „Friends“. Mokiniai dalyvauja rajoniniuose, respublikiniuose tarptautiniuose kalbų, dailės ir technologijų, matematikos, gamtos mokslų, pradinių klasių konkursuose, olimpiadose. Vykdomi bendri renginiai, veiklos su Baublių kaimo bendruomene, Kretingos viešosios Motiejaus Valančiaus bibliotekos Baublių filialu, Kretingos rajono kultūros centro Baublių filialu, Baublių kaimo sporto klubu „Baubliai“, Gargždų jaunimo centru. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su visomis rajono mokyklomis-daugiafunkciais centrais, dalijamasi metodine, švietimo pagalbos, veiklos organizavimo patirtimi.

Įgyvendinant Kretingos rajono bendrojo lavinimo mokyklų 2016–2020 metų tinklo pertvarkos planą, Mokykla reorganizuota. Nebevykdoma pagrindinio ugdymo antrosios dalies programa. Nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. Mokykloje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos, organizuojamas vaikų ir suaugusiųjų neformalusis švietimas.

II. SSGG ANALIZĖ

| STIPRYBĖS | SILPNYBĖS |
|--|--|
| Pozityvus mikroklimatas. Saugi, sveika, inovatyvi, mokymuisi ir poilsiui palanki aplinka. Mokinių skatinimo sistema. Tinkama rūpinimosi mokiniais politika. Ugdymo organizavimas netradicinėse erdvėse. Kvalifikuota individuali mokytojo pagalba mokiniui pamokoje. Mokytojo padėjėjo, specialiojo pedagogo pagalba specialiųjų poreikių mokiniams. | Mažėjantis mokinių skaičius. Jungtinės klasės. Nepakankama neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) programų pasiūla. Švietimo pagalbos specialistų (logopedo, psichologo) trūkumas. Nerenovuota sporto salė. Senas mokyklinis autobusas. |

| | |
|---|---|
| <p>Mokyklos sveikatos stiprinimo programos įgyvendinimas. Dalyvavimas respublikiniuose ir tarptautiniuose gamtosauginiuose projektuose. Skaidos apie mokyklos veiklą efektyvumas (mokyklos tinklaveika). Bendruomenės narių įsitraukimas į Mokyklos veiklų planavimą. Lėšų vadyba. Renovuota mokyklos pastato išorė, atnaujintos patalpos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėms.</p> | |
| GALIMYBĖS | GRĖSMĖS |
| <p>Siekti kiekvieno mokinio individualios pažangos, gerinti mokymosi pasiekimus. Gerinti specialiųjų poreikių mokinių ugdymo sąlygas. Tobulinti darbuotojų profesines kompetencijas. Dalyvauti rajoniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose, rėmimo programose. Aktyvinti bendradarbiavimą su Baublių kaimo bendruomene ir kitais socialiniais partneriais. Atnaujinti ir efektyviau ugdymo procese naudoti STEAM, IKT priemones. Skatinti bendruomenės narių pasidalytą lyderystę. Modernizuoti Mokyklos biblioteką, plėtoti paslaugas. Atlikti vidaus patalpų remontą. Tobulinti ugdymo ir laisvalaikio organizavimo aplinką.</p> | <p>Mokymo lėšų stygius. Mokyklos reorganizavimas. Bloga mokyklinio autobuso techninė būklė.</p> |

III. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR PLANAVIMO SISTEMA

Mokyklos administracija ir savivalda:

- Mokyklos direktorius, kuris yra skiriamas įstatymų numatyta tvarka ir vykdo Mokyklos nuostatuose numatytas funkcijas.
- Ūkio dalies vedėjas, kurio veiklą reglamentuoja Mokyklos nuostatai.
- Mokyklos taryba – aukščiausia Mokyklos savivaldos institucija, telkianti mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų atstovus svarbiausiems Mokyklos veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti bei įgyvendinti.
 - Mokytojų taryba – nuolat veikianti Mokyklos savivaldos institucija, pagrindiniams mokytojų, pedagogų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti, kuriai vadovauja Mokyklos direktorius.

- Metodinė taryba sprendžia iškilusias problemas, nustato mokytojų, švietimo pagalbos specialistų metodinės veiklos prioritetus, kvalifikacijos tobulinimo poreikius, inicijuoja pedagoginių inovacijų diegimą, teikia Mokyklos direktoriui pasiūlymus dėl ugdymo kokybės gerinimo.
- Mokykloje gali veikti mokinių savivaldos institucija.
- Planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, ugdymo planas, metų veiklos planas (savivaldos institucijų veiklos planai, bibliotekos-skaityklos, vaiko gerovės komisijos veiklos planai, renginių planas), mėnesio veiklos planai, dalykų ilgalaikiai planai, individualizuotos programos, neformaliojo švietimo būrelių planai,

IV. VEIKLOS STRATEGIJA

1. Vizija, misija, filosofija, vertybės

Vizija

Atviras kaitai, aprūpintas moderniomis informacinėmis technologijomis, veiklą grindžiantis kūrybiškumo ir lyderystės principais mokykla-daugiafunkcis centras, užtikrinantis šiuolaikišką, palankią ir saugią mokymui(si) aplinką kiekvienam mokiniui, puoselėjantis krašto kultūrą, sveiką gyvenimo būdą, ugdantis ekologinį mąstymą, nuolat sudarantis tobulėjimo galimybes mokyklos-daugiafunkcio centro ir kaimo bendruomenės nariams.

Misija

Kuriant modernią mokymosi aplinką, stiprinant mokymosi motyvaciją, teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pirmosios dalies pagrindinį ugdymą, vaikų neformalųjį švietimą ir ugdyti kritiškai mąstančią, pasitikinčią savo jėgomis, brandžią asmenybę, pasirengusią sėkmingai integruotis visuomenėje, telkiant kaimo bendruomenę aktyvinti suaugusiųjų neformalųjį švietimą.

Filosofija

Mokykla-daugiafunkcis centras stiprina tikėjimą kiekvieno asmens unikalumu ir jo galia tobulėti. *Visi ką nors gali, niekas negali visko* (Karlus Šenbergas)

Vertybės

Tikėjimas kiekvieno asmens unikalumu ir galia tobulėti
Atsakingas veikimas kartu

Pagarba
Kūrybiškumas
Atvirumas
Pilietiškumas
Saugumas

2. Strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės

2.1. Tikslų aprašymas:

| |
|---|
| 1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) sąlygas ir kokybę. |
| Tikslo aprašymas Mokykla, įgyvendindama bendrąsias programas, ugdymą organizuoja taip, kad mokiniai pagal savo gebėjimus pasiektų kuo geresnių rezultatų. Gerinant ugdymo(si) kokybę, didelis dėmesys skiriamas dialogiško ir tyrinėjančio ugdymo(si) organizavimui: pamokos kokybei, naujų technologijų, inovatyvių metodų ir priemonių taikymui pamokoje, pamokų organizavimui netradicinėse erdvėse, už klasės ribų, integruotoms pamokoms. Tikslu siekiama kryptingu mokytojų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimu, stiprinant mokymąsi bendruomenėje, skatinant pasidalintąją lyderystę. Mokymosi patrauklumas didinamas tobulinant mokinių individualios pažangos vertinimą ir įsivertinimą, ypatingą dėmesį skiriant mokėjimo mokytis kompetencijos formavimui, tobulinant skatinimo sistemą ir sudarant mokymuisi palankią aplinką. Užtikrinamas pagalbos mokiniui teikimo veiksmingumas, stiprinant mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų), klasių vadovų, švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimą, tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą, kryptingai analizuojant taikomų priemonių veiksmingumą ir pokyčius. Siekiama sudaryti ypatingas sąlygas specialiųjų poreikių mokiniams: planuojamos atskiros mokymosi, relaksacijos erdvės, įvairiapusė švietimo pagalba. Įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo, prevencines, Mokyklos parengtą ir kitas sveikatos stiprinimo programas sudaromos sąlygos kurti saugią, sveiką ugdomąją aplinką. Atnaujinant Mokyklos vidaus patalpų, skirtas ugdymui ir laisvalaikiui, modernizuojant biblioteką, kuriama moderni ugdomoji aplinka, didinanti mokymosi patrauklumą. |
| 2. Tikslas. Formuoti patrauklų Mokyklos įvaizdį, atvirumą ir prieinamumą visuomenei. |
| Tikslo aprašymas Patrauklaus Mokyklos įvaizdžio formavimas siejamas su įvairiapusiu Mokyklos bendruomenės domėjimusi kintančia aplinka, naujomis iniciatyvomis, Mokyklos ir kaimo bendruomenės bendradarbiavimu, bendradarbiavimo su kitais socialiniais partneriais plėtojimu, naujų socialiniu partnerių paieška, ryšių su Mokyklą baigusiais mokiniais bei seniau dirbusiais mokytojais palaikymu. Ypatingas dėmesys skiriamas neformaliojo švietimo veiklų įgyvendinimui pasitelkiant galimybę vykdyti neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programas, NVŠ programas, dalyvaujant savivaldybės finansuojamuose neformaliojo vaikų švietimo projektuose, respublikiniuose gamtosauginiuose ir kituose projektuose. Tai Mokyklos atvirumo ir prieinamumo visuomenei formavimo galimybės, sudarytos sąlygos kaimo bendruomenės užimtumui ir kultūrinių, sporto, sveikos gyvensenos, gamtosaugos bei kitų poreikių tenkinimui. Mokyklos įvaizdžio patrauklumo taip pat siekiama atnaujinant estetinę aplinką, technines |

priemonės. Mokyklos tinklaveika padeda kryptingai siekti užsibrėžto tikslo. Tinklaveikos nauda vertinama periodiškai.

2.2. Uždavinių aprašymas:

| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansi- nių išteklų poreikis (tūkst. Eur) | Įgyvendi- nimo laikotar- pis |
|--|--|--|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | | |
| 1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) sąlygas ir kokybę. | | | | |
| 1.1. Skatinti mokinių individualią pažangą ir gerinti mokymosi pasiekimus. | Parengta Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokinių individuali pažanga 2 kartus per metus fiksuojama, pagal poreikį aptariama su tėvais. 1-3 klasių mokiniai individualią pažangą aptaria su mokytoju, 4-8 klasių mokiniai individualią pažangą fiksuoja pildydami lenteles ir aptaria su mokytoju, klasės vadovu 2-3 kartus per mokslo metus. Atskirai dalykų pamokose 5-8 klasėje individuali mokinio pažanga stebima, iš dalies aptariama. Nėra vieningos mokinio individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistemos. Vidutinis 5-8 klasių mokinių mokymosi balas – apie 7,5. Pradinėse klasėse aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekia apie 25 proc. mokinių. Analizuojant mokinių mokymosi pažangą naudojamosi NEC pateiktų testų rezultatais (jeigu jie vykdomi per mokslo metus). Sukurta mokinių skatinimo sistema. Mokytojai pagal poreikį konsultuoja mokinius. Individualiai pamokoje ir dienos centre teikiama pagalba specialiųjų poreikių mokiniams. Specialiųjų poreikių mokiniams teikiama specialiojo pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba. | Sukurta mokinio individualios pažangos vertinimo ir įsivertinimo sistema. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokinių pasiekimai aptarimai su mokinių tėvais pagal iš anksto parengtą pokalbio planą. Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimui naudojami NEC ir individualūs mokytojų parengti testai. Mokiniai diagnostinius testus atlieka mokslo metų pradžioje ir pabaigoje, lyginami mokinių pasiekimų pokyčiai per mokslo metus. Vidutinis trimestro mokymosi balas 5-8 klasėse aukštesnis bent 0,10 balo. Pradinėse klasėse aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekia apie 28 proc. mokinių. Išlaikomas 100 procentų 1-8 klasių mokinių pažangumas. Susitarta dėl naujų mokinių skatinimo kriterijų ir atnaujinta mokinių skatinimo tvarka. Sukurta mokinių konsultavimo sistema. Įsteigta daugiau mokytojo padėjėjo etatų, dėl didėjančio specialiųjų poreikių mokinių skaičiaus skirtas pilnas logopedo etatas. 1 kartą per trimestrą aptariama specialiųjų poreikių mokinių individuali pažanga, atsižvelgiant į poreikį koreguojami individualūs ugdymo planai. Veiklos kokybės įsivertinimo grupė atlieka mokinio mokymosi ir | | 2021– 2025 |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| | <p>Specialiųjų poreikių mokinių individuali pažanga aptariama 2-3 kartus per mokslo metus Vaiko gerovės komisijoje.</p> <p>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokiniai nuolat dalyvauja netradicinėse ugdymo veiklose, tačiau veiklose mažai naudojamos IKT priemonės. Apie 15 procentų 1-4 klasių dalykų pamokų ir 10 procentų 5-8 klasių dalykų pamokų yra netradicinės, integruotos, vyksta netradicinėse erdvėse. 1-4 klasių ir 5-8 klasių dalykų pamokose aktyviai taikomos IKT. Mokymosi motyvacijos skatinimui vykdomas mokyklinis projektas „Mokomės kitaip“.</p> <p>Mokykla nuotoliniam mokymui, švietimo pagalbai naudoja Teams, Zoom platformas, Messenger. Mokiniai konsultuojami dėl nuotolinio mokymosi techninių ypatumų.</p> <p>Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1-8 klasių vadovai organizuoja individualias konsultacijas tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal poreikį. Tėvai (globėjai, rūpintojai) nėra aktyvūs ugdymo proceso dalyviai.</p> <p>Bendradarbiaujant su Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistais 2 kartus per metus organizuojamos tėvų švietimo veiklos, konsultacijos pagal poreikį tėvams (globėjams, rūpintojams), auginantiems specialiųjų poreikių vaikais.</p> | <p>individualios pažangos vertinimo, švietimo pagalbos mokiniui teikimo efektyvumo tyrimus.</p> <p>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių mokiniai veiklose bent 2-3 kartus per savaitę naudoja IKT priemones, atlieka tyrimus. Apie 20 procentų 1-4 klasių dalykų pamokų ir 15 procentų 5-8 klasių dalykų pamokų yra netradicinės, integruotos, vyksta netradicinėse erdvėse. 1-4 klasių pamokose dažniau taikomos IKT, pradedama naudotis STEAM priemonėmis, 5-8 klasių pamokose dauguma mokytojų naudoja interaktyvią lentą, aktyviai taiko IKT. Ieškoma finansinių išteklių, naujų būdų ir metodų mokymosi motyvacijos skatinimui įgyvendinant mokyklinį projektą „Mokomės kitaip“.</p> <p>Mokytojai kelia kvalifikaciją Teams panaudojimo ugdymo procese srityje, naudoja daugiau Teams įrankių pamokose.</p> <p>Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1-8 klasių vadovai organizuoja individualias konsultacijas tėvams (globėjams, rūpintojams), atvirų durų dienas, numato mokymosi pagalbos vaikui galimybes. Tėvai (globėjai, rūpintojai) padeda organizuoti netradicines pamokas, renginius, išvykas.</p> <p>Bendradarbiaujant su Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistais ne mažiau kaip 3 kartus per metus organizuojamos tėvų švietimo veiklos, sistemingos konsultacijos tėvams (globėjams, rūpintojams), auginantiems specialiųjų poreikių vaikais. Bendradarbiaujama su Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo, pagalbos jiems teikimo</p> | | |
|--|---|---|--|--|

| | | | | |
|---|--|---|--|------------------|
| | | <p>klausimais.</p> <p>Vykdomi tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių požiūrio į Mokyklos įtaką mokinių asmenybinei brandai tyrimai.</p> | | |
| <p>1.2. Sudaryti sąlygas bendruomenės narių pasidalytajai lyderystei.</p> | <p>Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai glaudžiai bendradarbiauja tarpusavyje ugdymo klausimais. Aktyvi mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų metodinė veikla Mokykloje. Kaimo bendruomenė įtraukiama į Mokyklos organizuojamą respublikinę gamtosauginę projektinę veiklą.</p> <p>Bendruomenės nariai dalyvauja Mokyklos valdyme: įvairiose darbo grupėse, priima sprendimus aktualiais Mokyklos veiklos klausimais, dalyvauja įgyvendinant socialinio ir emocinio ugdymo programą. Mokyklos administracija aktyviai bendradarbiauja su Darbo taryba. Sumažėjus mokinių skaičiui, Mokykloje mažiau aktyvių mokinių.</p> <p>Mokytojai per praėjusius 3 metus kvalifikaciją kėlė vidutiniškai 3,57 dienos per metus, daugiau tobulino kvalifikaciją dalykinėje srityje. Mokytojams trūksta žinių skaitmeninio raštingumo, STEAM taikymo srityje.</p> <p>Aplinkos darbuotojai tarpusavyje dalijasi patirtimi, bet mažai kelia kvalifikaciją dalyvaudami seminaruose, kursuose ir kt.</p> <p>Vykdomas darbuotojų ir mokytojų metinės veiklos vertinimas. Per 5 metus vyresniojo mokytojo kvalifikacinei kategorijai atestuoti 3 mokytojai.</p> | <p>Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai dalyvauja susirinkimuose, supervizijose ugdymo klausimais 1 kartą per mėnesį, o esant poreikiui – ir dažniau. Kasmet vykdomas projektas „Mokomės kitaip“, kurio įgyvendinimo metu mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai glaudžiai bendradarbiauja tarpusavyje ugdymo klausimais, organizuoja integruotas, netradicines veiklas, diegia inovacijas. Aktyvi mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų metodinė veikla, patirties sklaida Mokykloje, rajone, respublikoje. Kaimo bendruomenė įtraukiama ne tik į Mokyklos organizuojamą respublikinę gamtosauginę projektinę veiklą, bet ir sporto, kultūrinius ir kt. projektus.</p> <p>Bendruomenės nariai aktyviau dalyvauja Mokyklos valdyme: įvairiose darbo grupėse, priima sprendimus aktualiais Mokyklos veiklos klausimais, dalyvauja įgyvendinant socialinio ir emocinio ugdymo programą, svarstant rajono mokyklų tinklo pertvarkos planą. Mokyklos administracija aktyviai bendradarbiauja su Darbo taryba. Atnaujinta aktyvių mokinių klubo veikla.</p> <p>Mokytojai kvalifikaciją kelia vidutiniškai 5 dienas per metus, iš jų ne mažiau kaip 2 dienos skiriamos skaitmeninio raštingumo, STEAM taikymo kompetencijų tobulinimui.</p> <p>Aplinkos darbuotojai tarpusavyje dalijasi patirtimi, aktyviau dalyvauja kvalifikacijos tobulinime.</p> | | <p>2021–2025</p> |

| | | | | |
|--|--|--|------|-----------|
| | | <p>Vykdomas darbuotojų ir mokytojų metinės veiklos vertinimas. Pakoreguota mokytojų metinio veiklos įsivertinimo forma. Per penkerius metus vyresniojo mokytojo kvalifikacinei kategorijai atestuoti 3 mokytojai, mokytojo metodininko – 2 mokytojas.</p> | | |
| <p>1.3. Kurti modernią, saugią, sveiką ugdomąją aplinką.</p> | <p>Mokykla turi 3 interaktyvias lentas su licencija, 15 planšetinių kompiuterių, įrengtas informacinių technologijų kabinetas. Interaktyvias lentas, planšetinius kompiuterius ugdymo procese naudoja 60 proc. mokytojų. 1-4 klasių pamokose 100 procentų mokytojų naudoja Eduka skaitmenines mokymo priemones, 5-8 klasių pamokose 50 procentų mokytojų naudoja Ema skaitmenines mokymo priemones. Įsigytos STEAM priemonės visiems 1-4 klasių mokiniams, 3 robotų lego konstruktoriai. Mokyklinėje projektinėje veikloje mokytojai dalyvauja aktyviai, tačiau projektus rengia 15 proc. mokytojų.</p> <p>Mokykloje mokiniams įrengtos edukacinės erdvės: atvira biblioteka-skaitykla, Dienos centras, nedidelė lauko klasė, erdvė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėms. Vyksta bendradarbiavimas su Mokyklos taryba dėl ugdymo proceso organizavimo, mokymo priemonių įsigijimo ir kt. klausimais.</p> <p>Mokykloje vykdomos socialinio ir emocinio ugdymo programos: „Friends“, „Zipio draugai“, „Įveikime kartu“. Klasių vadovai, neformaliojo švietimo mokytoja, visuomenės sveikatos specialistė vykdo prevencines programas, bendradarbiauja su socialiniais partneriais. Kartą per mėnesį vyksta Kretingos rajono pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologų konsultacijos mokiniams.</p> <p>Vykdoma Mokyklos parengta sveikatos stiprinimo</p> | <p>Mokykla turi 3 interaktyvias lentas su licencija, 15 planšetinių kompiuterių, įrengtas informacinių technologijų kabinetas. Ugdymo procese specialiųjų poreikių mokinių ugdymui naudojamas interaktyvus ekranas. Interaktyvias lentas, planšetinius kompiuterius naudoja 80 proc. mokytojų. 1-4 klasių pamokose 100 procentų mokytojų naudoja Eduka skaitmenines mokymo priemones, 5-8 klasių pamokose 80 procentų mokytojų naudoja Ema skaitmenines mokymo priemones. Pamokose naudojamos ir kitos skaitmeninės mokymo priemonės, STEAM priemonės, robotų lego konstruktoriai. Mokyklinėje projektinėje veikloje mokytojai dalyvauja aktyviai, projektus rengia 30 proc. mokytojų.</p> <p>Mokykloje mokiniams įrengtos edukacinės erdvės tobulinamos, aprūpinamos naujomis priemonėmis. Įrengtas sensorinis kambarys (relaksacijos erdvė) Mokyklos taryba inicijuos akcijas edukacinių erdvių modernizavimui.</p> <p>Mokykloje vykdomos socialinio ir emocinio ugdymo programos: „Friends“, „Zipio draugai“, „Įveikime kartu“. Mokykla įsijungia į naują socialinio ir emocinio ugdymo programą. Klasių vadovai, neformaliojo švietimo mokytoja, visuomenės sveikatos specialistė vykdo prevencines programas, bendradarbiauja su socialiniais partneriais. Pagal galimybes organizuojama daugiau Kretingos rajono</p> | 47,9 | 2021–2025 |

| | | | | |
|---|--|---|------|-----------|
| | <p>programa “Sveikatos takas”. 1-4 klasių mokiniai dalyvauja respublikinėje “Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose” programoje.</p> <p>Įrengta atvira biblioteka-skaitykla, kurioje mokiniai ir mokytojai naudojami 2 kompiuteriais, spausdintuvu, kopijavimo aparatu. Lankytojai naudojami skaitmeniniais ištekliais. Įdiegta ir naudojama MOBIS sistema.</p> <p>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės perkeltos į naujas patalpas. Kasmet Mokykloje atliekamas kosmetinis patalpų remontas, perdažoma lauko sportinė įranga. Mokyklos sporto salei reikalingas kapitalinis remontas. Stadiono bėgimo takų dangą nusidėvėjusi. Mokyklos kieme yra 1 nedidelė erdvė, iš dalies tinkama naudoti kaip lauko klasė. Aptverta žaidimo aikštelė ikimokyklinio ugdymo grupės mokiniams, sudaryta sutartis dėl žaidimo įrangos pastatymo. Priešmokyklinio ugdymo, 1-4 klasių mokiniai neturi laisvalaikio erdvės Mokyklos kieme.</p> | <p>pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologų konsultacijų mokiniams.</p> <p>2022–2025 metams atnaujinama Mokyklos parengta sveikatos stiprinimo programa “Sveikatos takas”. Mokykla ieško galimybių dalyvauti kitose sveikatos stiprinimo, sveikos gyvensenos programose.</p> <p>Atnaujinta kompiuterinė ir skaitmeninė įranga, baldai bibliotekoje-skaitykloje. Didėja skaitmeninių išteklių pasiūla lankytojams. Įdiegta ir palaikoma MOBIS debesies sistema. Didinama informacinio ir medijų raštingumo ugdymo pasiūla, plečiamos paslaugos Mokyklos bei kaimo bendruomenei.</p> <p>Atliktas Mokyklos sporto salės kapitalinis remontas (grindų dangos atnaujinimas, šviestuvų keitimas, šildymo sistemos renovavimas). Atnaujinta stadiono bėgimo takų dangą, lauko sportinė įranga. Mokyklos nedidelė erdvė pritaikyta naudoti kaip lauko klasė. Papildomai įrengta 1 didesnė, modernesnė lauko klasė. Pagal galimybes ikimokyklinio ugdymo grupės mokinių žaidimų aikštelė papildoma nauja įranga, įrengiama žaidimų erdvė priešmokyklinio ugdymo, 1-4 klasių mokiniams.</p> | | |
| 2. Tikslas. Formuoti patrauklų Mokyklos įvaizdį, atvirumą ir prieinamumą visuomenei. | | | | |
| 2.1. Plėtoti Mokyklos tinklaveiką. | <p>Mokyklos ir kaimo bendruomenė kasmet dalyvauja savivaldybės finansuojamame neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų konkurse, neformaliojo vaikų švietimo projektuose, respublikiniuose gamtosauginiuose projektuose „Mes rūšiuojame“, „Kamštelių vėjus“.</p> <p>Informacija apie vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo veiklas, kitas Mokyklos veiklas skelbiama rajoninėje spaudoje, informacija viešinama Mokyklos</p> | <p>Mokyklos ir kaimo bendruomenė kasmet dalyvauja savivaldybės finansuojamame neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų konkurse, neformaliojo vaikų švietimo projektuose, respublikiniuose gamtosauginiuose projektuose „Mes rūšiuojame“, „Kamštelių vėjus“. Ieškoma galimybių dalyvauti kituose respublikiniuose neformaliojo suaugusiųjų ir vaikų švietimo gamtosauginiuose, sporto, kultūriniuose ir kituose projektuose.</p> | 11,5 | 2021–2025 |

| | | | | |
|--|--|--|-------|-----------|
| | <p>svetainėje, Facebook paskyroje. Iš dalies tenkinami mokinių neformaliojo švietimo poreikiai, nes Mokykloje vykdoma 1 akredituota savivaldybėje NVŠ programa.</p> <p>Retkarčiais Mokyklos organizuojamose veiklose dalyvauja buvę mokiniai, mokytojai.</p> <p>Vykdomi bendri renginiai, veiklos su Baublių kaimo bendruomene, Kretingos viešosios Motiejaus Valančiaus bibliotekos Baublių filialu, Kretingos rajono kultūros centro Baublių filialu, Baublių kaimo sporto klubu “Baubliai”, Gargždų jaunimo centru. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su visomis rajono mokyklomis-daugiafunkciais centrais, tačiau bendradarbiavimas nėra itin aktyvus.</p> <p>2019 metais pirmą kartą bendruomenė pasirinko vertinti Mokyklos tinklaveikos naudą. Pasiektas rodiklis buvo įvertintas 2,9 lygiu. 2020 m. Mokyklos tinklaveika pasirinkta kaip tobulintina veiklos sritis. Rodiklio įvertinimo lygis – 3,6 iš 4 galimų.</p> | <p>Informacija apie Mokyklos veiklas aktyviai viešinama rajoninėje, respublikinėje spaudoje, Mokyklos svetainėje, Facebook paskyroje, “Švietimo naujienų” svetainėje. Pradedama naudotis Epale suaugusiųjų mokymosi elektroninės platformos galimybėmis.</p> <p>Ne mažiau kaip 2 teikėjai, akreditavę NVŠ programas savivaldybėje, teikia paslaugas Mokykloje.</p> <p>Mokyklos organizuojamose veiklose aktyviai dalyvauja buvę mokiniai, mokytojai. Bent 2 kartus per 2021–2025 metų laikotarpį suorganizuoti buvusių mokinių, mokytojų susitikimai arba jie kviečiami dalyvauti Mokyklos renginiuose.</p> <p>Bendrų renginių, veiklų su Baublių kaimo bendruomene, Kretingos viešosios Motiejaus Valančiaus bibliotekos Baublių filialu, Kretingos rajono kultūros centro Baublių filialu, Baublių kaimo sporto klubu “Baubliai”, Gargždų jaunimo centru efektyvinimas. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su apskrities mokyklomis-daugiafunkciais centrais. Kasmet vykdomos ne mažiau kaip 2 veiklos su rajono ar apskrities mokyklomis-daugiafunkciais centrais. Vyksta naujų socialinių partnerių paieška.</p> <p>Periodiškai vertinama mokyklos-daugiafunkcio centro tinklaveikos nauda, įsivertinimo rezultatai pristatomi Mokyklos bendruomenei.</p> | | |
| 2.2. Organizuoti Mokyklos aplinkos, elektros ūkio, | <p>Aptverta 10 procentų Mokyklos teritorijos. Nuolat prižiūrima Mokyklos lauko aplinka, yra keletas mažosios architektūros elementų, gėlynai, keletas poilsio zonų.</p> <p>Bloga Mokyklos mašinų stovėjimo, mokinių įlaipinimo ir išlaipinimo aikštelių danga. Neatitinkanti</p> | <p>Aptverta visa Mokyklos teritorija. Nuolat prižiūrima Mokyklos lauko aplinka, kuriami mažosios architektūros elementai, puoselėjami gėlynai, įrengta daugiau poilsio zonų.</p> <p>Atnaujinta Mokyklos mašinų stovėjimo, mokinių įlaipinimo ir išlaipinimo aikštelių danga.</p> | 117,0 | 2021–2025 |

| | | | | |
|----------------------------------|---|---|--|--|
| techninių priemonių atnaujinimą. | Mokyklos teritorijos pjovimo ploto technika. Prasta mokyklinio autobuso išorinė būklė, dažni techniniai gedimai. Autobusas eksploatuojamas nuo 2005 metų. Vidaus patalpose yra sena elektros instaliacija. Naudojama buhalterinės apskaitos programa Finas, tačiau su programa gali dirbti tik vienas darbuotojas. | Įsigytas naujas vejos pjovimo traktorius. Kreipiamasi į savivaldybę dėl naujo mokyklinio autobuso skyrimo. Atnaujinta vidaus patalpų elektros instaliacija. Naudojama buhalterinės apskaitos programa Finas, įsigyta papildoma programos licencija ir vienas nešiojamas kompiuteris. | | |
|----------------------------------|---|---|--|--|

2.3. Priemonių aprašymas:

1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) sąlygas ir kokybę.

| Priemonė | Pasiekimo indikatorius | Pasiekimo laikas (Metai) | Atsakingi | Lėšų poreikis (tūkst. Eur) | Finansavimo šaltiniai | | | |
|--|---|--------------------------|--|----------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | Rajono savivaldybės lėšos | Mokymo lėšos | ES fondai, kita parama | Specialiosios ar rėmimo fondo lėšos |
| 1.1. Uždavinys. Skatinti mokinių individualią pažangą ir gerinti mokymosi pasiekimus. | | | | | | | | |
| 1.1.1. Mokinio asmenybės ūgties matavimas. | Dėmesys mokymosi rezultatams, mokinių mokymosi pasiekimų stebėjimas. NEC ir kitų diagnostinių testų mokinių mokymosi pasiekimų vertinimui taikymas. Mokymąsi skatinančios mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo bei įsivertinimo sistemos tobulinimas. Specialiųjų poreikių mokinių individualios pažangos matavimas. Švietimo pagalbos teikimas mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. Didesnis švietimo pagalbos specialistų etatų skaičius. | 2021–2025 | Metodinė taryba Mokytojai Klasių vadovai Mokiniai VGK Švietimo pagalbos specialistai Direktorius | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---------------|---|--|--|--|--|--|
| | Mokytojų konsultacijos mokiniams. Mokinio mokymosi ir individualios pažangos vertinimo, švietimo pagalbos mokiniui teikimo efektyvumo tyrimai. | | Mokytojai Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė | | | | | |
| 1.1.2. Mokymosi motyvacijos skatinimas. | Pamokos kokybės gerinimas. IKT, STEAM priemonių taikymas. Netradicinių pamokų klasėse ir netradicinėse erdvėse, integruotų pamokų, pažintinių išvykų organizavimas. Pagalbos mokantis nuotoliniu būdu teikimas. Mokinių skatinimo sistemos tobulinimas. | 2021– 2025 | Metodinė taryba Mokytojai | | | | | |
| 1.1.3. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aktyvinimas. | Individualūs pokalbiai, konsultacijos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), bendrų veiksmų mokymosi pagalbai numatymas. Tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimas. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių požiūrio į Mokyklos įtaką mokinių asmenybinei brandai tyrimai. Bendradarbiavimas su Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistais, Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru mokinių tėvų švietimo, pagalbos jiems teikimo klausimais. | 2021– 2025 | Mokytojai Klasių vadovai Mokyklos taryba Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė VKG | | | | | |
| 1.2. Uždavinys. Sudaryti sąlygas bendruomenės narių pasidalytajai lyderystei. | | | | | | | | |
| 1.2.1. Bendruomenės narių bendradarbiavimo stiprinimas. | Metodinės veiklos tobulinimas. Mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai telkiami pokyčiams ir inovacijoms ugdyme. Netradicinių, integruotų pamokų ir projektinės veiklos organizavimas. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų | | Metodinė taryba Mokytojai Švietimo pagalbos specialistai | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|-----------|---|--|--|--|--|--|
| | <p>patirties sklaida Mokykloje, rajone, respublikoje.</p> <p>Švietimo pagalbos specialistų veiklos tobulinimas. Mokytojų, mokinių konsultacijos - pasitarimai su švietimo pagalbos specialistais.</p> <p>Mokytojai ir Mokyklos vadovas periodiškai diskutuoja apie mokinių mokymosi sėkmes ir problemas, padeda vieni kitiems.</p> <p>Atnaujinta aktyvių mokinių klubo veikla.</p> <p>Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokiniai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) įtraukiami į mokyklos valdymą.</p> <p>Visi bendruomenės nariai dalyvauja socialinio ir emocinio ugdymo programos įgyvendinime.</p> | 2021–2025 | <p>VGK</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai</p> <p>Direktorius</p> <p>Mokytojai</p> <p>Mokiniai</p> <p>Mokyklos taryba</p> <p>Aplinkos darbuotojai</p> | | | | | |
| 1.2.2. Darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas. | <p>Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.</p> <p>Kitų Mokyklos darbuotojų profesinių kompetencijų kėlimas.</p> <p>Metinio mokytojų veiklos įsivertinimo tobulinimas.</p> <p>Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos įgyvendinimas.</p> | 2021–2025 | <p>Direktorius</p> <p>Mokytojai</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai</p> <p>Aplinkos darbuotojai</p> | | | | | |
| 1.3. Uždavinys. Kurti modernią, saugią, sveiką ugdomąją aplinką. | | | | | | | | |
| 1.3.1. Dialogiško ir tyrinėjančio ugdymo(si) organizavimas. | <p>Mokymo(si) proceso efektyvinimas organizuojant netradicines pamokas klasėse ir netradicinėse erdvėse, vedant integruotas pamokas, neformaliojo švietimo užsiėmimus, panaudojant STEAM, IKT priemones (interaktyvios lentos, planšetiniai kompiuteriai, robotikos elementai ir kt.).</p> <p>Skaitmeninių vadovėlių ir skaitmeninių</p> | | <p>Metodinė taryba</p> <p>Mokytojai</p> <p>Neformaliojo švietimo mokytojai</p> | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|--|--|--|
| | <p>mokymo priemonių, programų naudojimo ugdyme efektyvinimas.</p> <p>Mokyklos projektinės veiklos plėtojimas.</p> <p>Edukacinių erdvių pritaikymo kūrybiškai, inovatyviai veiklai, tyrinėjančiam, savivaldžiam mokymuisi originalumas.</p> <p>Bendradarbiavimas su Mokyklos taryba dėl ugdymo proceso organizavimo, mokymo priemonių įsigijimo ir kt. klausimais.</p> | 2021–2025 | <p>Direktorius</p> <p>Mokyklos taryba</p> | | | | | |
| 1.3.2. Socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių, sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimas. | <p>Mokykloje vykdomų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių programų įgyvendinimo tęstinumas. Mokykla įsijungia į naują socialinio ir emocinio ugdymo programą.</p> <p>Bendradarbiavimas prevencinės veiklos srityje su socialiniais partneriais.</p> <p>Mokyklos parengtos sveikatos stiprinimo programos “Sveikatos takas” įgyvendinimo tęstinumas. Programos atnaujinimas 2022-2025 metams.</p> <p>Dalyvavimas respublikinėje “Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose” programoje.</p> | 2021–2025 | <p>VGK</p> <p>Direktorius</p> <p>Darbo grupė</p> <p>Ūkio dalies vedėjas</p> | | | | | |
| 1.3.3. Bibliotekos modernizavimas ir paslaugų plėtra. | <p>Nešiojamų kompiuterių, skaitmeninės įrangos įsigijimas.</p> <p>Baldų atnaujinimas.</p> <p>MOBIS debesies įdiegimas ir palaikymas.</p> <p>Skaitmeninių išteklių sisteminimas ir pasiūla Mokyklos bendruomenei.</p> <p>Informacinio ir medijų raštingumo ugdymo pasiūla ir plėtra Mokyklos bei kaimo bendruomenei.</p> | <p>2021–2022</p> <p>2024</p> <p>2023–2025</p> <p>2021–2025</p> | <p>Bibliotekos vedėja</p> | <p>2,4</p> <p>2,5</p> <p>1,8</p> <p>2,0</p> | <p>2,4</p> <p>2,5</p> <p>1,8</p> <p>2,0</p> | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|-------|---------------------|-------------------|-------------------|--|--|--|
| 1.3.4. Mokyklos vidaus patalpų, skirtų ugdymui ir laisvalaikiui, įrengimas ir atnaujinimas. | Kabinetų atnaujinimas moderniomis ugdymo procesui reikalingomis priemonėmis: interaktyvaus ekrano įsigijimas, programinės įrangos atnaujinimas, naujų priemonių Dienos centrui įsigijimas. | 2022 | Direktorius | 5,0 0,5 0,2 | 5,0 0,5 0,2 | | | |
| | Sensorinio kambario (relaksacijos erdvės) įrengimas. | 2021 | Ūkio dalies vedėjas | 5,5 | 5,5 | | | |
| | Sporto salės kapitalinis remontas (grindų dangos atnaujinimas, šviestuvų keitimas, šildymo sistemos renovavimas). | 2025 | | 25,0 | 25,0 | | | |
| 1.3.5. Mokyklos lauko erdvių, skirtų ugdymui ir laisvalaikiui, įrengimas, atnaujinimas. | Lauko klasės įrengimas. Stadiono bėgimo takų dangos atnaujinimas. Lauko sportinės įrangos atnaujinimas. | 2021– | Direktorius | 1,5 | 1,5 | | | |
| | | 2022 | | 1,0 | 1,0 | | | |
| | | 2023 | Ūkio dalies vedėjas | 5,0 | 5,0 | | | |
| | | 2024 | | | | | | |

2. Tikslas. Formuoti patrauklų Mokyklos įvaizdį, atvirumą ir prieinamumą visuomenei.

| Prieemonė | Pasiekimo indikatorius | Pasiekimo laikas (Metai) | Atsakingi | Lėšų poreikis (tūkst. Eur) | Finansavimo šaltiniai | | | |
|---|---|--------------------------|--|----------------------------|---------------------------|--------------|------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | Rajono savivaldybės lėšos | Mokymo lėšos | ES fondai, kita parama | Specialiosios ar rėmimo fondo lėšos |
| 2.1. Uždavinys. Plėtoti Mokyklos tinklaveiką. | | | | | | | | |
| 2.1.1. Neformaliojo suaugusiųjų ir vaikų švietimo veiklų aktyvinimas. | Dalyvavimas savivaldybės finansuojamame neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų konkurse, neformaliojo suaugusiųjų švietimo respublikiniuose gamtosauginiuose, sporto, kultūriniuose ir kituose projektuose. Naudojimas Epale suaugusiųjų mokymosi | 2021–2025 | Daugiafunkcio centro veiklos koordinatorius, vykdytojai Neformaliojo | 11,5 | 4,0 | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | <p>elektroninės platformos galimybėmis. Ne mažiau kaip 2 teikėjų, akreditavusių NVŠ programas savivaldybėje, paslaugų teikimas Mokykloje. Dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo projektuose, finansuojamuose savivaldybės, ne mažiau kaip 2 respublikiniuose gamtosauginiuose projektuose.</p> | | švietimo mokytojai Bibliotekos vedėja Direktorius Projektų vadovai | | | | | |
| 2.1.2. Mokyklos, kaimo bendruomenės ir kitų socialinių partnerių bendrų tradicijų kūrimas ir plėtojimas. | <p>Bendrų renginių, veiklų su Baublių kaimo bendruomene, Kretingos viešosios Motiejaus Valančiaus bibliotekos Baublių filialu, Kretingos rajono kultūros centro Baublių filialu, baublių kaimo sporto klubu “Baubliai” efektyvinimas. Naujų socialinių partnerių paieška.</p> | 2021–2025 | Daugiafunkcio centro veiklos koordinatorius, vykdytojai Mokytojai Bibliotekos vedėja Direktorius | | | | | |
| 2.1.3. Informacijos apie Mokyklos veiklą sklaida. | <p>Straipsniai rajoninei, respublikinei spaudai, informacijos viešinamas Mokyklos Facebook paskyroje, “Švietimo naujienų” svetainėje, informacijos atnaujinamas Mokyklos svetainėje. Buvusių Mokyklos mokytojų, mokinių dalyvavimas organizuojamose veiklose, renginiuose. Periodiškai vertinama mokyklos-daugiafunkcio centro tinklaveikos nauda, pristatoma Mokyklos bendruomenei.</p> | 2021–2025 2022, 2024 | Daugiafunkcio centro veiklos koordinatorius, vykdytojai Mokytojai Bibliotekos vedėja Veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė | | | | | |
| 2.1.4. Bendradar | Kasmet vykdomos ne mažiau kaip 2 | 2021– | Daugiafunk- | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|-----------------------|--|-------------|-------------|--|--|--|
| biavimo su kitomis mokyklomis- daugiafunkciais centrais plėtojimas. | bendradarbiavimo veiklos su kitomis mokyklomis- daugiafunkciais centrais. Pasirašytos bendradarbiavimo su kitomis apskrities mokyklomis- daugiafunkciais centrais sutartys. | 2025 | cio centro veiklos koordinato-rius, vykdytojai Metodinė taryba Direktorius | | | | | |
| 2.2. Uždavinys. Organizuoti mokyklos- daugiafunkcio centro aplinkos, elektros ūkio, techninių priemonių atnaujinimą. | | | | | | | | |
| 2.2.1. Mokyklos estetinės lauko aplinkos atnaujinimas. | Mokyklos teritorijos aptvėrimas. Mažosios architektūros elementų kūrimas. | 2022 2022- 2025 | Ūkio dalies vedėjas | 10,0 2,0 | 10,0 2,0 | | | |
| | Mašinių stovėjimo aikštelių dangos atnaujinimas. | 2025 | Direktorius | 35,0 | 35,0 | | | |
| 2.2.2. Mokyklos techninių priemonių atnaujinimas. | Buhalterinės apskaitos programos papildomos licencijos, papildomo kompiuterio įsigijimas. | 2021 | Ūkio dalies vedėjas | 1,0 | 1,0 | | | |
| | Naujo mokyklinio autobuso įsigijimas. | 2023 | | 44,0 | 44,0 | | | |
| | Vejos pjovimo traktoriaus įsigijimas. | 2022 | Direktorius | 5,0 | 5,0 | | | |
| | Vidaus patalpų elektros instaliacijos atnaujinimas. | 2024 | | 20,0 | 20,0 | | | |

2.4. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai

| Ekonominės klasifikacijos grupės | Lėšų poreikis biudžetiniams metams (tūkst. eurų) | | | | |
|---|--|---------|---------|---------|---------|
| | 2021 m. | 2022 m. | 2023 m. | 2024 m. | 2025 m. |
| Iš viso: Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškoms funkcijoms vykdyti (SB) | 178,15 | 197,44 | 230,1 | 210,3 | 245,3 |
| • iš jų darbo užmokesčiui | 127,5 | 129,9 | 132,6 | 134,6 | 136,6 |

| | | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|
| • kitoms išlaidoms | 42,75 | 44,34 | 48,2 | 70,7 | 73,7 |
| • ilgalaikiam turtui | 7,9 | 23,2 | 49,3 | 5,0 | 35,0 |
| Mokymo lėšos (VB) | 193,2 | 195,2 | 197,2 | 199,2 | 201,2 |
| Biudžetinių įstaigų pajamos (SPEC) | 4,7 | 4,8 | 4,8 | 4,9 | 4,9 |
| Savivaldybės biudžeto lėšos (projektai) | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| Valstybės biudžeto lėšos (projektai) | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Kiti finansavimo šaltiniai (parama 2%) (KT) | 1,1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |

V. STRATEGINIO PLANO STEBĖSENA

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio plano rengimo darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus bendruomenei vieną kartą per metus. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, uždaviniai, vykdomos priemonės, ir teikti siūlymus bei pageidavimus. Strateginio plano rengimo darbo grupė atlieka strateginio plano stebėseną. Strateginio plano įgyvendinimas vertinamas du kartus per metus – birželio ir gruodžio mėn. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos lentelėje.

Strateginio plano tikslų pasiekimo analizės lentelė

| Eil. Nr. | Strateginis tikslas | Pasiiekimo indikatorius | Indikatoriaus reikšmės | | | Pastabos |
|----------|---------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------------------|----------|
| | | | Buvusi situacija | Planuojama situacija | Dabartinė situacija | |
| _____ | | | | | | |