

KRETINGOS RAJONO BAUBLIŲ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

**KRETINGOS RAJONO BAUBLIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
2021–2022 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

Baubliai
2021 m.

Turinys

I skyrius. Bendrosios nuostatos.....	3
II skyrius. Ugdymo organizavimas.....	8
Pirmasis skirsnis. Mokslo metų trukmė.....	8
Antrasis skirsnis. Mokyklos ugdymo plano rengimas.....	9
Trečiasis skirsnis. Ugdymo veiklų įgyvendinimas.....	10
Ketvirtasis skirsnis. Individualaus ugdymo plano sudarymas. Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimas.....	12
Penktasis skirsnis. Mokymosi krūvio reguliavimas.....	14
Šeštasis skirsnis. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį.....	15
Septintasis skirsnis. Asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas	16
Aštuntasis skirsnis. Laikinių mokymosi grupių sudarymas	17
Devintasis skirsnis. Ugdymo organizavimas jungtinėse klasėse.....	17
Dešimtas skirsnis. Mokinių mokymo namie ir ugdymosi šeimoje organizavimas	17
Vienioliktasis skirsnis. Neformaliojo vaikų, jaunimo ir suaugusiųjų švietimo organizavimas mokykloje.....	18
Dvyliktasis skirsnis. Ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	19
III skyrius. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programų įgyvendinimas.....	20
Pirmasis skirsnis. Ikimokyklinio ugdymo programos vykdymas.....	20
Antrasis skirsnis. Priešmokyklinio ugdymo programos vykdymas.....	20
Trečiasis skirsnis. Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo ypatumai.....	21
Ketvirtasis skirsnis. Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai.....	23
IV skyrius. Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimas.....	24
Pirmasis skirsnis. Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo ypatumai	24
Antrasis skirsnis. Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai	24
V skyrius. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas	27
Pirmasis skirsnis. Bendrosios nuostatos.....	27
Antrasis skirsnis. Individualaus ugdymo plano rengimas	27
Trečiasis skirsnis. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pažangos ir pasiekimų vertinimas.....	29
Ketvirtasis skirsnis. Švietimo pagalbos teikimas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių	29

PATVIRTINTA
Kretingos rajono Baublių mokyklos-
daugiafunkcio centro direktoriaus
2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-53

KRETINGOS RAJONO BAUBLIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2021–2022 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kretingos rajono Baublių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Mokykla) 2020–2021 mokslo metų ugdymo plano įgyvendinimo veiksmingumas.

Mokykloje 2020–2021 mokslo metais buvo vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programos.

Ugdymo turiniui įgyvendinti ir ugdymo procesui organizuoti buvo keliamas tikslas – apibrėžti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programų ir pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies vykdymo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti Mokykloje, kuriais vadovaudamasi Mokykla, atsižvelgdama į bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja ugdymą, sudarydama lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų bei vykdyti mokinių poreikius atitinkančią neformaliojo švietimo veiklą, kuriant modernią, saugią, demokratiškais principais grindžiamą ugdymo(-si) aplinką.

Įgyvendinant ugdymo plano uždavinius, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius bei turimas Mokyklos mokinio krepšelio lėšas, buvo nustatytas pamokų, valandų, skirtų mokinių ugdymo(-si) poreikiams tenkinti, neformaliajam vaikų švietimui skaičius, skirtas pradinio ugdymo programai ir pagrindinio ugdymo programos pirmajai daliai įgyvendinti. Mokslo metų pabaigoje atlikus stebėseną, nustatytas prarastų pamokų, neformaliojo švietimo užsiėmimų skaičius, išsiaiškintos neįvykusių pamokų, neformaliojo švietimo užsiėmimų priežastys.

Ugdymo plano valandų (pamokų) įgyvendinimas

Klasė	Valandų skaičius pagal ugdymo planą	Prarastų valandų skaičius	Neprarastų valandų skaičius	Neprarastų valandų skaičius procentais	Pastabos
1	770	767	3	0,38	
2	840	832	8	0,95	
3	805	803	2	0,24	
4	840	832	8	0,95	
Viso 1-4 kl.	3255	3234	21	0,64	2020-11-02, 2021-03-11
5	962	958	4	0,41	
6	1073	1060	13	1,21	
7	1110	1092	18	1,62	
8	1110	1093	17	1,53	
Viso 5-8 kl.	4255	4203	52	1,22	Dviejų mokytojų nedarbingumas, 2020-11-02, 2021-03-11
Iš viso 1-8 kl.	7510	7437	73	0,97	

Neformaliojo švietimo užsiėmimų valandų įgyvendinimas

Būrelio pavadinimas	Valandų skaičius pagal ugdymo planą	Pravestų valandų skaičius	Nepravestų valandų skaičius	Nepravestų valandų skaičius procentais	Pastabos
Informacinių technologijų būrelis „Išmanieji draugai“ 1–2 kl.	35	33	2		
Dainos studija „Spalvotos dainelės“ 3–4 kl.	35	32	3		
Fizinio ugdymo būrelis „Judrieji žaidimai“ 1–2 kl.	35	34	1		
Technologijų būrelis „Darbščiosios rankelės“ 3–4 kl.	35	35	-		
Viso 1-4 kl.	140	134	6	4,28	
Fizinio ugdymo būrelis „Judėk“ 5-8 kl.	37	37	-		
Technologijų būrelis „Kūrybinės dirbtuvės“ 5–8 kl.	37	37	-		
Informacinių technologijų būrelis „Jaunieji informatikai“ 5–8 kl.	37	34	3		
Viso 5–8 kl.	111	108	3	2,7	
Iš viso 1–8 kl.	251	242	9	3,58	2020-11-02, 2021-03-11, kt. priežastys

2020–2021 mokslo metais mokytojai sėkmingai organizavo pamokas įvairiose aplinkose (Mokyklos lauko teritorijoje, kaimo parke, muziejuose, bibliotekose ir kt.), taip sudarydami sąlygas mokiniams tyrinėti, pažinti aplinką, teorines žinias pritaikyti praktiškai. Įgyvendintas projektas „Mokomės kitaip“, kurio metu organizuotos netradicinės veiklos: „Sveikatingumo diena“, „Pilietinė istorinė diena“, „Sostinės diena Vilniuje“, „Gamtosauginė diena“, „Kalėdos artėja“, „Padovanok Kalėdas vienišam seneliui“, „Išmaniųjų technologijų ir eksperimentų diena“. Mokykla iš mokymo lėšų kiekvienam pradinį klasių mokiniui nupirko priemones „Tyrinėtojo rinkinys“, kurių dėka mokiniai tyrinėjo aplinką, atliko įvairius bandymus. 2020–2021 mokslo metais Mokykloje pradėtas vykdyti naujas projektas „Pasodinsiu-užauginsiu“. Mokiniai klasėse augino gėles, kurias pavasarį pasodino prie Mokyklos. Dar viena projekto veikla – šalia Mokyklos pasodintas „Vaikystės sodas“. 2020–2021 mokslo metų naujovė – neformaliojo švietimo užsiėmimas „Išmanieji draugai“, kurių metu pradinį klasių mokiniai įgijo žinių apie robotikos mokslą, dirbo su robotikos rinkiniais, lavino kūrybinius, mokslinius, techninius robotų konstravimo ir programavimo įgūdžius.

Per mokslo metus mokiniai aktyviai dalyvavo tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose „Olympis“, „Kengūra“. Pagal tarptautinio matematikos konkurso „Kengūra 2021“ rezultatus 5 Mokyklos mokiniai pateko į rajono geriausių mokinių dešimtuką. Baublių mokykla-daugiafunkcis centras penktus metus dalyvauja tarptautinėje Gamtosauginių mokyklų programoje, mokinius skatinančioje siekti aplinkosaugos žinių, plėtoti ekologines veiklas. Mokyklos bendruomenės veikla kelerius metus įvertinama Tarptautiniu Gamtosauginių mokyklų programos sertifikatu ir Žaliaja vėliava. Vykdamas veiklas pagal Gamtosauginių mokyklų programos temas, buvo plėtojamas bendradarbiavimas su vietos bendruomene, sudaromos sąlygos formuoti sveikos gyvensenos įgūdžiams. Šiame Baubliuose atsirado paukščių rojus – su vietos bendruomenės nariais šalia

Mokyklos pakabinti 26 inkilai. Visa Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvavo respublikiniuose projektuose „Kamštelių vaju“, „Rūšiuok“. Trečius metus iš eilės baubliškiai projekte „Mes rūšiuojam“ pateko į geriausiai atliekas rūšiuojančių šalies mokyklų 15-uką. Mokyklos mokiniai aktyviai dalyvavo pasaulinėje iniciatyvoje „River Cleanup“. Į šią socialinę akciją įsiliejo daugiau kaip 80 Lietuvos komandų, kurios tvarkė upių pakrantes. Baubliškiai pasirinko tvarkyti arčiausiai esančios Minijos upės prieigas.

2020–2021 mokslo metais didelis dėmesys buvo mokinių bendravimo, tarpusavio supratimo įgūdžių tobulinimui bei palankios emocinės aplinkos kūrimui. Parengta ir pradėta įgyvendinti prevencinė programa „Visi kartu mes galime daug“. Programos įgyvendinimui Kretingos rajono savivaldybė skyrė 80 proc. numatytų lėšų. Vykdam šią programą buvo organizuotos įvairios veiklos: sportinė išvyka dviračiais aplink Platelių ežerą, edukaciniai užsiėmimai „Vaistiniai ir maistiniai augalai-pažinimas ir vartojimas“, gyvūnų terapijos „Vandens pasaulyje“, „Kaip gyvūnai gali padėti atsipalaiduoti?“, dailės terapija „Piešimas ir rankdarbiai-sielos ramybei“ ir kt. Įrengta lauko klasė, rengiamas švietimo pagalbos kabinetas. Buvo organizuojami susitikimai su Kretingos policijos pareigūnais, Kretingos rajono švietimo pagalbos Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologėmis. Klasėse vyko valandėlės, diskusijos bendravimo ir bendradarbiavimo temomis. Siekiant tobulinti mokinių bendrąsias, socialines, pažinimo, sveikatos ir kitas kompetencijas, bendradarbiauta su vietos įstaigomis, artimiausiomis įmonėmis: Visuomenės sveikatos centru, Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešosios bibliotekos Baublių filialu, Baublių kaimo bendruomenės centru ir kt. Pasinaudojant rajono savivaldybės finansuojamo prevencinio projekto lėšomis ir Mokyklos sutaupytais lėšomis, Mokykloje įrengtas Švietimo pagalbos kabinetas, kuriame mokiniams numatyta relaksacinė erdvė.

Siekiant, kad kiekvienas mokinyt gautų savalaikę pagalbą, nuolat buvo analizuojami kontrolinių darbų rezultatai, stebima mokinių pažanga ir pasiekimai. Dalykų mokytojai teikdami individualią pagalbą apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuodavo Mokyklos švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) bei kartu tarėsi, kaip veiksmingiau teikti pagalbą mokiniui. Vaiko gerovės komisija, atsižvelgus į mokinio mokytojo ir švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, numatė pagalbos teikimo dažnumą, intensyvumą ir trukmę. Nuotolinio mokymo metu, atsižvelgiant į poreikius, organizuotos trumpalaikės individualios ir grupinės įvairių dalykų konsultacijos mokiniams. Buvo skirtos papildomos konsultacijos mokiniams, patyrusiems sunkumų mokantis nuotoliniu būdu:

Klasės	Valandų skaičius pagal tarifkaciją	Pravestų valandų skaičius	Nepravestų valandų skaičius	Nepravestų valandų skaičius procentais
1–3 (lietuvių k.)	2	2	-	0
2–4 (lietuvių k.)	2	2	-	0
2–4 (matematika)	1	1	-	0
Viso 1–4 kl.	5	5	-	0
8 kl. (lietuvių k.)	3	3	-	0
8 kl. (matematika)	3	3	-	0
Viso 7–8 kl.	6	6	-	0
Iš viso 1–8 kl.	12	12	-	0

Individuali mokinių pažanga buvo stebima nuolat ir aptariama Mokytojų tarybos posėdžių metu, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių – ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdžių metu. Dalykų mokytojai dalinasi patirtimi apie individualios pažangos stebėjimą Metodinės tarybos posėdžiuose ir metodiniuose susirinkimuose. Priimti nauji susitarimai dėl vieningos individualios pažangos stebėjimo sistemos taikymo 5–8 klasių dalykų pamokose.

Individualios mokinio pažangos ir pasiekimų stebėseną, savalaikę mokymosi bei švietimo pagalbą lėmė gerus 4, 5, 8 klasių mokinių 2021 m. Nacionalinio pasiekimo patikrinimo, metinius mokymosi rezultatus:

Kretingos rajono Baublių mokykla-daugiafunkcis centras, apibendrinta mokyklos informacija (4 klasė)

	Mokiniai laikę testą	Mokiniai nebaigę testo	Surinktų taškų vidurkis	Surinktų taškų vidurkis (pilnai baigusių testą)	Maksimalus galimas taškų skaičius
Matematika	2	0	24,0	24,0	40
Skaitymas	1	0	27,0	27,0	31
Iš viso mokykloje	2	-	-	-	-

Kretingos rajono Baublių mokykla-daugiafunkcis centras, apibendrinta mokyklos informacija (5 klasė)

	Mokiniai laikę testą	Mokiniai nebaigę testo	Surinktų taškų vidurkis	Surinktų taškų vidurkis (pilnai baigusių testą)	Maksimalus galimas taškų skaičius
Matematika	3	0	19,7	19,7	39
Pasaulio pažinimas	3	0	27,0	27,0	40
Skaitymas	3	0	21,3	21,3	30
Iš viso mokykloje	3	-	-	-	-

Kretingos rajono Baublių mokykla-daugiafunkcis centras, apibendrinta mokyklos informacija (8 klasė)

	Mokiniai laikę testą	Mokiniai nebaigę testo	Surinktų taškų vidurkis	Surinktų taškų vidurkis (pilnai baigusių testą)	Maksimalus galimas taškų skaičius
Matematika	4	0	32,0	32,0	50
Skaitymas	5	0	30,0	30,0	37
Iš viso mokykloje	5	-	-	-	-

2020–2021 mokslo metų Mokyklos pažangumo rodikliai:

Klasė	Mokinių pasiekimų lygis			
	Nepatenkinamas	Patenkinamas	Pagrindinis	Aukštesnysis
1		1 (33%)	1 (33%)	
2	1 (33%)		1 (33%)	1 (34%)
3		3 (33%)	3 (33%)	3 (34%)
4		1 (33%)		1 (34%)
Iš viso	7%	31%	31%	31%

Metinis pažangumas procentais pagal klases				Metinis mokyklos Pažangumas procentais
5	6	7	8	
7,45	8,04	7,17	8,09	7,68

Mokytojai kėlė kvalifikaciją IKT ir kitose srityse. Tai sudarė sąlygas kūrybiškiau organizuoti pamokas, motyvuoti mokinius. Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias mokytojai pritaikė praktiškai: vyko robotikos užsiėmimai pradinų klasių mokiniams, dalykų ir pradinų klasių mokytojai naudojo skaitmenines Eduka, Ema priemones. Įgyta nuotolinio mokymo, skaitmeninių priemonių ir IKT panaudojimo patirtimi mokytojai dalinosi tarpusavyje, su kitais rajono mokytojais. Nuotoliniu būdu buvo suorganizuota metodinė diena „Pradinio ugdymo organizavimo sėkmės“, kurioje dalyvavo Kretingos rajono mokyklų-daugiafunkčių centrų bendruomenės nariai. Dauguma mokytojų dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros kvalifikacijos tobulinimo renginyje „Specialiosios mokymo priemonės. Jų pritaikymas, atsižvelgiant į mokinių specialiuosius ugdymo(si) poreikius“ ir taip pagilino darbo su specialiųjų poreikių mokiniais ugdymo kompetencijas.

2. Kretingos rajono Baublių mokyklos-daugiafunkcio centro ugdymo planas parengtas 2021–2022 mokslo metams. 2021–2022 mokslo metų ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) reglamentuoja ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies individualizuotų programų, pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų jas pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių (toliau – Ugdymo programos) ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Mokykloje. Mokyklos ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 (toliau – Bendrieji ugdymo planai) ir kitais ugdymo turinio įgyvendinimą reglamentuojančiais teisės aktais.

3. **Mokyklos ugdymo plano tikslas** – apibrėžti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo programų ir pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies vykdymo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti mokykloje, kuriais vadovaudamasi Mokykla, atsižvelgdama į bendruomenės poreikius, planuoja ir organizuoja ugdymą, sudarydama lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų bei dalykinių kompetencijų, vykdyti mokinių poreikius atitinkančią neformaliojo švietimo veiklą, kuriant modernią, saugią, demokratiškais principais grindžiamą ugdymo(-si) aplinką.

4. **Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:**

4.1. nustatyti pamokų, valandų, skirtų mokinių ugdymo(-si) poreikiams tenkinti, neformaliajam vaikų švietimui skaičių, skirtą pradinio ugdymo programai ir pagrindinio ugdymo programos pirmajai daliai įgyvendinti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius bei pagal turimas Mokyklos mokinio krepšelio lėšas;

4.2. nustatyti reikalavimus ugdymo procesui Mokykloje organizuoti;

4.3. numatyti tikslingą Mokyklos ir išorinės aplinkos edukacinių erdvių, IKT ir materialinių Mokyklos išteklių ugdymo procese naudojimą pažintinei veiklai, teorijos pritaikymui praktikoje, socialinių įgūdžių ir bendrųjų kompetencijų ugdymui;

4.4. įgyvendinant prevencines programas, skatinti mokinių bendravimą ir tarpusavio supratimą, kurti palankią emocinę aplinką;

4.5. numatyti sąlygas, kad kiekvienas mokinys gautų savalaikę pagalbą, būtų nuolat stebima individuali mokinio pažanga ir pasiekimai.

5. **Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos:**

5.1. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

5.2. **Mokyklos ugdymo planas** – Mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

5.3. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5.4. **Specialioji pamoka** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmenims gabumams ugdyti.

5.5. Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. Mokyklos ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674 redakcija), Ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis (2015), Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu (2014), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pradinio ugdymo bendrosios programos, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) ir kt.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMAS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Ugdymo organizavimas priešmokyklinio ugdymo grupėje, 1–4, 5–8 klasėse 2021–2022 mokslo metais:

7.1. Mokslo metų pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.

7.1.1. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 (35 ugdymo savaitės), 5–8 – 185 (37 ugdymo savaitės) ugdymo dienos.

7.1.2. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.
Vasaros atostogos: Priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniam, 1–4 klasių mokiniams	2022 m. birželio 10 d. – 2022 m. rugpjūčio 31 d.
5–8 klasių mokiniams	2022 m. birželio 27 d. – 2022 m. rugpjūčio 31 d.

8. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Atostogų pradžią nustato Mokyklos vadovas, suderinęs su Mokyklos taryba ir Kretingos rajono savivaldybės administracija.

9. Mokykloje ugdymo procesas skirstomas trimestrais (2021 m. birželio 21 d. Mokytojų tarybos posėdžio nutarimas (protokolas Nr. (1.5.)-V3-5), 2021 m. rugpjūčio 27 d. Mokyklos tarybos posėdžio nutarimas (protokolas (1.4.)-V2-5)). Trimestrų trukmė:

Pirmas trimestras:	2021 m. rugsėjo 1 d. – 2021 m. lapkričio 30 d. (60 d.)
Antras trimestras	2021 m. gruodžio 1 d. – 2022 m. kovo 18 d. (61 d.)
Trečias trimestras: 1–4 klasių mokiniams	2022 m. kovo 21 d. – 2022 m. birželio 9 d. (54 d.)
5–8 klasių mokiniams	2022 m. kovo 21 d. – 2022 m. birželio 23 d. (64 d.)

10. Pamokų laikas 2–8 klasių ir 1 klasių mokiniams:

- 1 pamoka 8.30 – 9.15 val. (1 klasė – 8.30 – 9.05 val.)
- 2 pamoka 9.25 – 10.10 val. (1 klasė – 9.25 – 10.00 val.)
- 3 pamoka 10.20 – 11.05 val. (1 klasė – 10.20 – 10.55 val.)
- 4 pamoka 11.20 – 12.05 val. (1 klasė – 11.20 – 11.55 val.)
- 5 pamoka 12.20 – 13.05 val. (1 klasė – 12.20 – 12.55 val.)
- 6 pamoka 13.15 – 14.00 val. (1 klasė – 13.15 – 13.50 val.)
- 7 pamoka 14.10 – 14.55 val.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

11. Mokyklos ugdymo planą rengė Mokyklos direktoriaus 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V1-40 sudaryta darbo grupė.

12. Mokyklos ugdymo plane, atsižvelgiant į Mokyklos kontekstą, numatyta:

12.1. konkrečios klasės dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius;
12.2. švietimo pagalbos teikimas;
12.3. informacinių technologijų naudojimas, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse;

12.4. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla ir organizavimas;

12.5. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas;

12.6. priemonės dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo;

12.7. kaip konkrečiose klasėse įgyvendinama:

12.7.1. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Žmogaus saugos programa);

12.7.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa);

12.7.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo karjerai programa);

12.7.4. prevencinės programos, ugdančios mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimančios smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą:

12.7.4.1.1–8 klasėje – Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ĮSAK-497 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“ (toliau – Psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa), „Friends“ patyčių prevencijos programa.

12.7.4.2. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir

mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V1-112 „Dėl smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

13. Darbo grupės parengtas Mokyklos ugdymo plano projektas suderintas su Mokyklos taryba ir Kretingos rajono savivaldybės administracijos direktoriumi. Mokyklos ugdymo planas parengtas vieneriems metams, Mokyklos direktoriaus tvirtinamas iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

14. Mokykloje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Mokyklos vaiko gerovės komisija (sudaryta Mokyklos direktoriaus 2017 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. V1-123 (Mokyklos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. V1-59 redakcija), kuri vadovaujasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu Nr. V-1129 redakcija).

15. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas, į ugdymo turinį integruoja:

15.1. Sveikatos stiprinimo 2016–2021 m. programą „Sveikatos takas“, patvirtintą Mokyklos direktoriaus 2016 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V1-101. Programos paskirtis – organizuoti sėkmingą vaikų sveikatos ugdymą, prisidėti prie bendruomenės narių dvasinių, fizinių, psichinių, socialinių pajėgumų ir gerovės bei kurti Mokyklos bendruomenei palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką.

15.2. Psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programą. Programa įgyvendinama ikimokykliniame, priešmokykliniame ugdyme ją integruojant į ugdymo turinį, pradiniam ugdyme ir pagrindinio ugdymo pirmojoje dalyje – integruojant į dalykų turinį, neformalųjį švietimą ir klasės valandėles.

15.3. Sveikatos programą. Programa įgyvendinama pradiniam ugdyme ir pagrindinio ugdymo pirmojoje dalyje ją integruojant į dalykų turinį, neformalųjį švietimą ir klasės valandėles.

15.4. Ugdymo karjerai programą. Programa įgyvendinama pradiniam ugdyme ir pagrindinio ugdymo pirmojoje dalyje ją integruojant į dalykų turinį, neformalųjį švietimą ir klasės valandėles.

15.5. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 (toliau – Etninės kultūros programa). Programa įgyvendinama pagrindinio ugdymo programos pirmojoje dalyje ją integruojant į dalykų turinį, neformalųjį švietimą ir klasės valandėles, vykdant projektinę veiklą. Pradinio ugdymo programoje etninės kultūros ugdymas integruojamas į dalykų programas, atskiros temos integruojamos į neformaliojo švietimo užsiėmimus.

15.6. Žmogaus saugos programą. Programa įgyvendinama pradiniam ugdyme ir pagrindinio ugdymo pirmojoje dalyje ją integruojant į dalykų turinį, neformalųjį švietimą ir klasės valandėles.

15.7. „Friends“ patyčių prevencijos programą. Programa įgyvendinama pradiniam ugdyme ir pagrindinio ugdymo pirmojoje dalyje ją integruojant į klasės valandėles.

16. Dalykų, neformaliojo švietimo mokytojai, įgyvendindami programas numato integracijai: ne mažiau kaip 1 temą per mokslo metus, jeigu dalyko mokymui, neformaliojo švietimo užsiėmimams skirta 1 val. per savaitę, 2 ir daugiau temų – jeigu dalyko mokymui, neformaliojo švietimo užsiėmimams skirtos 2 val. ir daugiau per savaitę.

17. Sveikos gyvensenos įgūdžiai stiprinami sudarant galimybes mokiniams dalyvauti aktyvioje veikloje pertraukų metu. Fizinio ugdymo mokytojas, sveikatos priežiūros specialistė organizuoja aktyvias pertraukas.

18. Į dalykų ugdymo turinį taip pat integruojamos temos:

18.1. nacionalinio saugumo, antikorupcinio ugdymo – į istoriją;

18.2. informacinio raštingumo – į informacines technologijas;

18.3. verslumo, finansinio raštingumo – į matematiką.

19. Ugdymo veiklos, atsižvelgiant į dalykų turinį, gali būti organizuojamos ir už Mokyklos ribų, pavyzdžiui, muziejuose, bibliotekose ir kt. Numatyta, kad 2021–2022 mokslo metais organizuojamos kultūrinės ir pažintinės veiklos (5–8 klasės – 23 dienos, 1–4 klasės – 20 dienų):

Eil. Nr.	Veiklos, temos	Klasės	Numatomos laikas
1.	Projektinė veikla „Visi kartu mes galime daug“: <ul style="list-style-type: none"> • Sportinė ir pažintinė išvyka „Kokių pramogų galiu rasti miške?“; • Užsiėmimas „Jausmų desertas knygose“; • Sportinės estafetės „Sportuoju įdomiai“; • Meno terapija „Pažink save“ (kvilingas); • Meno terapija „Pažink save“ (piešimas smėliu); • Paskaitos-užsiėmimai „Nepilnamečių atsakomybė“; • Projekto veiklų refleksija. 	5–8 5–8 1–8 1–8 1–8 5–8 1–8	2021 m. rugsėjo mėn. 2021 m. rugsėjo mėn. 2021 m. rugsėjo mėn. 2021 m. rugsėjo mėn. 2021 m. spalio mėn. 2021 m. lapkričio mėn. 2021 m. lapkričio mėn.
2.	Pilietinė akcija „World Clean up Day“. Didžiausia pasaulyje tvarkymosi akcija.	1–8	2021 m. rugsėjo mėn.
3.	Išmaniųjų technologijų, eksperimentų ir tyrimų diena	1–8	2021 m. spalio mėn.
4.	Mokinių savivaldos diena „Pasimatuok mokytojo profesiją“	1–8	2021 m. spalio mėn.
4.	Ugdymo karjerai diena	1–8	2021 m. lapkričio mėn.
5.	Pasaulinė akcija „Pamokos lauke“	1–8	2021 m. lapkričio mėn. ir 2022 m. gegužės mėn. (2 dienos)
6.	Projektinė veikla „Mokomės kitaip“: <ul style="list-style-type: none"> • „Kalėdos artėja“; • „Šventinis Kalėdų interjeras“. 	1–8	2021 m. gruodžio mėn. (2 dienos)
7.	Dainų konkursas „Daina Lietuvai“	1–8	2022 m. kovo mėn.
8.	Etnokultūrinė diena „Kazys – pavasario šauklys“	1–8	2022 m. kovo mėn.
9.	Socialinės-pilietinės veiklos diena „Darom-2022 m.“	1–8	2022 m. balandžio mėn.
10.	Šeimos diena	1–8	2022 m. gegužės mėn.
11.	Mokslo metų užbaigimas	1–8	2022 m. birželio mėn.
12.	Edukacinės išvykos	1–8	Per mokslo metus (3 dienos)

20. Socialinė-pilietinė veikla 5–8 klasės mokiniams yra privaloma. Ji vykdoma pagal Mokyklos socialinės-pilietinės veiklos tvarką, patvirtintą Mokyklos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. V1-109. Socialinei-pilietinei veiklai skiriama:

20.1. 5–6 klasėje – 11 val., 7–8 klasėje – 12 val.;

20.2. iki 50 proc. socialinės-pilietinės veiklos – darbinei veiklai (pvz., mokyklos aplinkos tvarkymui ir kt.).

20.3. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniai pasirenka savarankiškai. Tai gali būti:

20.3.1. pagalba silpniau besimokantiems mokiniams;

20.3.2. aktyvi veikla mokinių aktyve ir Mokyklos taryboje, kaimo bendruomenėje;

20.3.3. pagalba Mokyklos ir kaimo bibliotekoje (bibliotekos fondų tvarkymas ir pan.);

20.3.4. Mokyklos aplinkos tvarkymas (gėlynų priežiūra, stadiono tvarkymas, sezoniniai darbai: sniego kasimas, lapų grėbimas ir pan.);

20.3.5. kabinetų tvarkymas, kabinetų ir inventoriaus remontas, Mokyklos interjero atnaujinimas;

20.3.6. pagalba klasių vadovams, mokytojams (pasiruošimas klasės valandėlėms, renginiams, projektams, kita klasių vadovų, mokytojų numatyta veikla);

20.3.7. dalyvavimas įvairiose pilietinėse akcijose.

21. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

22. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienyne Tamo vadovaujantis elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais, patvirtintais Mokyklos direktoriaus 2020 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V1-37 „Dėl Kretingos rajono Baublių mokyklos-daugiafunkcio centro elektroninio dienyno tvarkymo nuostatų tvirtinimo“.

23. Valandų skaičių už konkrečią socialinę-pilietinę skiria veiklai vadovavęs asmuo ar klasės vadovas.

24. Klasės vadovas koordinuoja pasirinktos veiklos organizavimą, aptaria su kiekvienu mokiniu veiklos pobūdį, nuolat domisi, kaip jam sekasi.

25. Mokiniams, kurie neįvykdė socialinės-pilietinės veiklos, organizuojama bendra darbinė veikla gegužės-birželio mėnesiais.

26. Mokykla siekdama tobulinti mokinių bendrąsias, socialines, pažinimo, sveikatos ir kitas kompetencijas, tenkinti mokinių poreikius, aktyvinti profesinį mokinių ugdymą, organizuodama kultūrinės ir pažintines veiklas, socialinę-pilietinę veiklą bendradarbiauja su vietos įstaigomis, artimiausiomis įmonėmis: Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešosios bibliotekos Baublių filialu, Šv. Kazimiero koplyčia, Baublių medicinos punktu, Baublių kaimo bendruomenės centru, sporto klubu „Baubliai“, Kretingos kultūros centro Baublių, Budrių skyriais, Žalgirio seniūnijos socialiniais darbuotojais, Kretingos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

27. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę.

28. Individualus ugdymo planas sudaromas:

28.1. Mokiniams, kurie turi specialiųjų ugdymosi poreikių. Mokykloje priimti susitarimai dėl specialiųjų poreikių mokinių individualaus ugdymo plano formos. Individualaus ugdymo plano

rengimui ir koordinavimui paskiriamas atsakingas asmuo (žr. Mokyklos ugdymo plano V skyriaus antrąjį skirsnį).

28.2. Mokiniam, kurie yra baigę užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą (žr. Mokyklos ugdymo plano 43.7 p.).

29. Išvedus signalinį trimestrą, pasibaigus trimestrui ir aptarus mokinių ugdymosi rezultatus bei nustatius, kad mokinio/-ių vieno ar kelių dalykų pasiekimų lygis yra žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos, jam gali būti sudaromas individualus ugdymo planas, kurio tikslas – siekti individualios pažangos ir pagerinti rezultatus.

30. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujamosi Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą, Mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V1-99 „Dėl mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

30.1. Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis), o nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“. Dorinio ugdymo ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami nurodant padarytą pažangą (padarė pažangą arba nepadarė pažangos). Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami „įskaityta“ ar „neįskaityta“.

30.2. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą. Žmogaus saugos, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinio ugdymo pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, mokymosi pasiekimai vertinami „įskaityta“ ar „neįskaityta“.

30.3. Mokinių mokymosi pasiekimai vertinami sistemingai. Rekomenduojamas minimalus pažymių skaičius per trimestrą – vienai savaitinei pamokai – 3 įvertinimai. Komentarai pradinių klasių mokiniams rašomi ne rečiau kas savaitę.

30.4. Kontrolinių ir kitų atsiskaitomųjų darbų organizavimo tvarka bei vertinimas:

30.4.1. kontrolinis darbas skiriamas baigiant didesnę temą ar skyrių; kontrolinio darbo trukmė – 30-45 minutės;

30.4.2. kontrolinių darbų grafikas sudaromas elektroniniame dienyne mėnesiui; per dieną toje pačioje klasėje rašomas vienas kontrolinis darbas;

30.4.3. kontroliniai darbai nerašomi pirmą dieną po atostogų, šventinių dienų taip pat paskutinę trimestro pamoką;

30.4.4. kontrolinių darbų rezultatai aptariami su mokiniais, numatomi būdai mokymosi spragoms šalinti;

30.4.5. jeigu mokinys neatliko numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokytojas kartu su mokiniu numato laiką, per kurį mokinys turi atsiskaityti arba dėl labai svarbių Mokyklos vadovo pateisintų priežasčių nuo kontrolinio darbo atleidžiamas;

30.4.6. jeigu mokinys ugdymo laikotarpiu per numatytą laiką neatsiskaitė ir nepadarė pasiekimų, numatytų Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

30.5. Klasės vadovas mokslo metų pradžioje supažindina mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus) su Mokyklos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu. Mokyklos

mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.

30.6. Dalyko mokytojas mokslo metų pradžioje supažindina mokinius pasirašytinai su savo dalyko vertinimo tvarka, tai fiksuodamas elektroninio dienyno instruktažo lape.

30.7. Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinio mokymosi pasiekimus informuojami reguliariai raštu ir žodžiu: elektroninio dienyno komentarų skiltyje, rašant komentarus kontrolinių darbų sąsiuvinuose, pateikiant ataskaitas iš elektroninio dienyno, pagal poreikį informuojant telefonu, elektroniniu paštu ar individualaus pokalbio metu. Tėvams (globėjams, rūpintojams), neturintiems interneto namuose, mokinio mokymosi pasiekimų ataskaitos iš elektroninio dienyno Tamo išspausdinamos pasibaigus mėnesiui.

31. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime Mokykla dalyvauja Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyriaus sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į trimestro įvertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

32. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstytas proporcingai. Vadovaujamosi Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarka, patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2019 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V1-75 „Dėl mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos patvirtinimo“:

32.1. Penktadienį organizuojamos ne daugiau kaip šešios pamokos.

32.2. Namų darbai:

32.2.1. skiriami atitinkantys mokinio galias (pagal galimybes individualizuojami ir diferencijuojami);

32.2.2. reguliariai tikrinami grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

32.2.3. neužduodami atostogoms;

32.2.4. neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

32.3. Mokiniai per dieną atlieka ne daugiau kaip vieną kontrolinį darbą (žr. Mokyklos ugdymo plano 30.4 punktą).

33. Mokiniams skiriamas privalomas minimalus pamokų skaičius per savaitę: 1 klasėje – 23 pamokos, 3 klasėje – 24 pamokos, 2 klasėje – 25 pamokos, 5 klasėje – 26 pamokos, 6 klasėje – 29 pamokos, 7 klasėje – 30 pamokų, 8 klasėje – 31 pamoka. 4 klasėje skiriama 1 val. papildomai lietuvių kalbos mokymosi poreikiams tenkinti., t. y. 1 val. daugiau pamokų negu minimalus pamokų skaičius per savaitę (iš viso 26 val.).

34. Esant poreikiui, mokiniui mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir / arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Jeigu skiriamos ilgalaikės konsultacijos, per savaitę nustatytas didesnis negu minimalus pamokų skaičius suderinamas su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) raštu. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie konsultacijų metu mokinio daromą pažangą. Atsižvelgiant į poreikį ir Mokyklos lėšas trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos gali būti skiriamos kaip priemonės dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo.

35. Mokiniui, kuris atstovauja Mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į jo ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas.

36. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

37. Mokinys, jeigu pageidauja, mokyklos direktoriaus įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas.

38. Mokyklos direktorius vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėjimą. Stebimas namų darbų krūvis ir vykdomos mokinių apklausos elektroniniame dienyne. Priimami, jeigu reikia, sprendimai dėl mokymosi krūvių sureguliuavimo.

39. Mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti Mokyklos dienos centre arba bibliotekoje.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS PIRMAJĄ DALĮ

40. Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo procese dalyvauja: dalykų mokytojai, klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai, vaiko gerovės komisija, administracija, tėvai (globėjai, rūpintojai):

40.1. apie atsiradusius mokymosi sunkumus:

40.1.1. mokytojas informuoja klasės vadovą, Mokyklos švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) bei kartu tariasi Mokyklos vaiko gerovės komisijoje, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba;

40.1.2. klasės vadovas stebi auklėjamos klasės mokinių trimestro pasiekimus (veda signalinę trimestrą) ir atsiradusius mokymosi sunkumus aptaria su mokytoju/ mokytojais, informuoja Mokyklos švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) bei kartu tariasi Mokyklos vaiko gerovės komisijoje, kaip bus organizuojama veiksminga mokymosi pagalba;

40.2. sudaromas individualus mokymosi pasiekimų gerinimo ir pagalbos teikimo planas, kuriame atsižvelgus į mokinio mokytojo ir švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas numatomas pagalbos teikimo dažnumas, intensyvumas ir trukmė, kai mokinys:

40.2.1. perkeliamas iš klasės į aukštesnę klasę su nepatenkinamais įvertinimais arba turi nepatenkinamų trimestro įvertinimų;

40.2.2. nedaro pažangos po kontrolinių ir kitų atsiskaitomųjų darbų;

40.2.3. dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų (atsižvelgiant į vaiko ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius);

40.3. mokymosi pagalba taip pat teikiama mokiniui (dėl pagalbos teikimo būdų sprendžiama kiekvienu atveju individualiai):

40.3.1. gavusiam iš eilės kelis nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

40.3.2. jei jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos (žr. Mokyklos ugdymo plano 30 p.);

40.3.3. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

40.3.4. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu.

41. Mokymosi pagalbos teikimo būdai:

41.1. grįžtamasis ryšys pamokoje, pagal jį mokantis mokytojas individualiai mokiniui pritaiko tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas ir kt.;

41.2. dalyko mokytojo ar klasės auklėtojo organizuojama gabių mokinių mokymosi pagalba silpnesniems mokiniams;

41.3. savanoriška pagalba (tėvų (globėjų, rūpintojų), buvusių mokytojų ir kt.);

41.4. trišaliai pokalbiai (mokinys – tėvai (globėjai, rūpintojai) – mokytojas), kai pasirašomi susitarimai dėl mokymosi pasiekimų gerinimo;

41.5. pagalba Mokykloje veikiančiame Dienos centre, kur mokiniams sudaromos sąlygos atlikti namų darbus, pasikonsultuoti su mokytojo padėjėju;

41.6. trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmę nustato Mokyklos vaiko gerovės komisija pagal mokymosi pagalbos poreikį;

41.7. individualaus ugdymo plano sudarymas (žr. Mokyklos ugdymo plano 29 p., 43.7.1 p.);

41.8. individualaus mokymosi pasiekimų gerinimo ir pagalbos teikimo plano sudarymas (žr. Mokyklos ugdymo plano 40.2 p.).

42. Mokyklos direktorius atsakingas už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą, stebi ugdymosi procesą, analizuoja ir vertina mokymosi pagalbos veiksmingumą pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

43. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

43.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

43.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašu;

43.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

43.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

43.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

43.6. informuoja apie atvykusį mokinį Kretingos rajono savivaldybės administraciją ir Kretingos rajono savivaldybės administracijos švietimo skyrių;

43.7. prieš pradėdam mokiniui mokytis Mokykloje, Mokyklos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

43.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, galimybė kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis, nemokančiam ar menkai mokančiam lietuvių kalbą – papildomos lietuvių kalbos mokymosi galimybės;

43.7.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, Mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Į mokinio adaptacijos procesą valdymą įtraukiama Mokyklos vaiko gerovės komisija. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

44. Mokykla, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs, mokymą, paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į Mokyklos bendruomenės gyvenimą, ugdymo procesą. Atsakingas asmuo rūpinasi individualaus ugdymo plano įgyvendinimu, bendradarbiauja su

mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia jiems informaciją apie mokinio mokymąsi, daroma pažanga, gauna grįžtamąją informaciją ir pan.

45. 2021 m. rugsėjo 1 dienai Mokykloje nėra atvykusių mokinių, baigusią tarptautinę bendrojo ugdymo programą.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS

46. Mokykloje ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje nesudaromos laikinosios grupės, nes:

46.1. tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę mokyti tą patį dorinio ugdymo dalyką – tikyba;

46.2. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokyti pakanka darbo vietų skaičiaus kabinetuose;

46.3. pirmosios užsienio kalbos (anglų) ir antrosios užsienio kalbos (rusų) mokosi mažiau negu: 20 mokinių – pradinio ugdymo programoje, 21 mokinys – pagrindinio ugdymo programos pirmojoje dalyje.

DEVINTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNGTINĖSE KLASĖSE

47. Mokykloje sudarant jungtines klases vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

48. Įgyvendinant pradinio ugdymo programą, jungiamos 1 ir 2 bei 3 ir 4 klasės.

49. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, jungiamos 5 ir 6 klasės, 7 ir 8 klasės.

50. Numatyta, kad dalykų pamokos skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje bus organizuojamos vienu metu. Pamokų skaičius jungtinės klasės mokiniui per mokslo metus nėra mažesnis už Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte nurodytą minimalų privalomą pamokų skaičių atitinkamos klasės mokiniui. Maksimalus jungtiniam komplektui skiriamų valandų skaičius neviršija Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3 priede nustatyto jungtinės klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMO SI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

51. Mokinių mokymą namie Mokykla organizuoja gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą dėl vaiko mokymo namie ir asmens sveikatos priežiūros įstaigos, kurioje prirašytas mokinys, gydytojų konsultacinės komisijos pažymą apie rekomendaciją dėl mokymo namie ir mokymo proceso organizavimo būdo, vadovaudamasi Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Bendrųjų ugdymo planų 58–62 punktais.

52. 2021 m. rugsėjo 1 dienai Mokykla nėra gavusi mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų dėl mokymo organizavimo namie.

53. Mokinių ugdymąsi šeimoje Mokykla organizuoja gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos

Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

54. 2021 m. rugsėjo 1 dienai Mokykloje nėra mokinių, kurių tėvai (globėjai, rūpintojai) pageidautų savo vaikų ugdymą (ugdymąsi) organizuoti šeimoje.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ, JAUNIMO IR SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

55. Organizuodama neformalųjį vaikų švietimą, Mokykla atsižvelgia į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, ugdymo prioritetus, nustato mokinių skaičių vaikų neformaliojo švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį.

56. 2021–2022 mokslo metais vykdomos neformaliojo vaikų ir jaunimo švietimo programos:

Klasės	1–2 klasė	3–4 klasė	5–8 klasė
Būrelio pavadinimas			
Informacinių technologijų būrelis „Išmanieji draugai“	1 val.	-	-
Technologijų būrelis „Darbščiosios rankelės“	-	1 val.	-
Fizinio ugdymo „Judrieji žaidimai“	1 val.	-	-
Dramos studija	-	1 val.	-
Fizinio ugdymo „Judėk!“	-	-	1 val.
Technologijų būrelis „Kūrybinės dirbtuvės“	-	-	1 val.
Informacinių technologijų būrelis „Jaunieji informatikai“	-	-	1 val.
Iš viso valandų, skirtų neformaliajam švietimui	2 val.	2 val.	3 val.

57. Organizuojant neformaliojo švietimo veiklas, bendradarbiaudama su nevyriausybinėmis organizacijomis bei privačiomis įstaigomis, įvairiais socialiniais partneriais.

58. Neformaliojo švietimo organizavimo tvarka:

58.1. Neformaliojo švietimo programas rengia programų vadovai, jas tvirtina Mokyklos direktorius.

58.2. Neformaliojo vaikų švietimo programų užsiėmimų trukmė 1–8 klasėse – 45 min.

58.3. Ne mažiau kaip 1 kartą kartus per trimestrą organizuojamos netradicinės neformaliojo švietimo veiklos netradicinėse edukacinėse aplinkose (ne Mokykloje). Vykdomi tyrinėjimai, stebėjimai, projektinė veikla, dalyvavimas konkursuose, olimpiadose ir kt. Gamtosauginės neformaliojo švietimo programos veiklą dalis (40-50 procentų valandų) organizuojama gamtoje.

58.4. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra ne mažiau kaip 6 mokiniai.

58.5. Mokinių atostogų metu neformalusis vaikų švietimas vykdomas atsižvelgiant į mokinių poreikius.

58.6. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

59. Vadovaujantis Mokyklos nuostatais, vykdomas ne tik vaikų, bet ir suaugusiųjų neformalusis švietimas bei tęstinis mokymasis:

59.1. 2021 metais Mokykla įgyvendina tęstinę neformaliojo suaugusiųjų švietimo bei tęstinio mokymosi veiklą – Kretingos rajono savivaldybės finansuojamą projektą „Mokymosi spalvos: mokomės iš tautinio paveldo“;

59.2. Suaugusieji asmenys dalyvauja Mokyklos organizuojamoje respublikinėje gamtosauginėje veikloje (projektai „Mes rūšiuojame“, „Kamštelių vajas“), respublikinės suaugusiųjų švietimo savaitės veiklose, kituose Mokyklos renginiuose, akcijose ir pan.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

60. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai Mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

61. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

62.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

62.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

62.3. plius 30 °C ar aukštesnė – 1–4 ir 5–8 klasių mokiniams.

62. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

62.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

62.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt.:

62.2.1. ugdymo procesas Mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas;

62.2.2. jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Kretingos rajono savivaldybės švietimo skyriumi.

62.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka.

63. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, Mokyklos Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu 2020 m. kovo 25 d. direktoriaus įsakymu Nr.V1-29 (2020 m. rugpjūčio 27 d. įsakymo Nr.V1-56 redakcija):

63.1. įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), užtikrinamos sąlygos mokytis Mokykloje, jeigu Mokykloje nėra aplinkybių,

kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti Mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

63.2. stebima mokinių emocinė sveikata, taip pat teikiama švietimo pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

63.3. ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko per savaitę skiriama sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui (nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.);

63.4. pertvarkomas pamokų tvarkaraštis: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

63.5. pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

63.6. teikiama mokymosi pagalba, vykdoma mokymosi krūvių stebėseną;

63.7. apie nuotolinio mokymo ypatumus informuojami mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai);

63.8. numatyta, kaip atsakingi asmenys teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbą teikimą, kitus aktualius švietimo bendruomenei klausimus, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama Mokyklos tinklalapyje.

III SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO UGDYMO IR PAGRINDINIO UGDYMO PIRMOSIOS DALIES PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

64. Ikimokyklinis ugdymas vykdomas pagal ikimokyklinio ugdymo programą, patvirtintą Mokyklos direktoriaus 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V1-88 (Mokyklos direktoriaus 2018 m. birželio 29 d. įsakymo Nr. V1-65 redakcija) vadovaujantis Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2016 m. birželio 30 d. sprendimu Nr. T2-187.

65. Ugdymo programoje ugdymo turinys išdėstytas pagal kompetencijas. Ugdomos kompetencijos, tematika konkretinama ir detalizuojama grupės ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose ugdomosios veiklos planuose.

66. Ikimokyklinio ugdymo mokytojos pritaiko ugdymo turinį skirtingiems vaikų poreikiams ir polinkiams, stebi jų pažangą, organizuoja vaikų vertinimą, naudojantis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“ bei „Ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis“.

67. Į ikimokyklinio ugdymo programos turinį integruojama Psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa.

68. Švietimo pagalbą vaikams teikia specialusis pedagogas, logopedas.

69. Mokykloje veikia viena ikimokyklinio ugdymo grupė „Pelėdžiukai“, kurioje ugdomi 2–5 metų vaikai.

70. Kretingos rajono savivaldybės tarybos sprendimu ugdymo veikla organizuojama 10,5 val. per dieną modeliu.

71. Maksimalus vaikų skaičius grupėje – 16.

72. Mokykla naudoja elektroninę dienyną „Mūsų darželis“.

ANTRASIS SKIRSNIS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

73. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21

d. įsakymu Nr. V-1106 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674 redakcija), kuris nustato bendruosius priešmokyklinio ugdymo reikalavimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir finansavimą.

74. Mokykloje veikia viena priešmokyklinio ugdymo grupė „Boružiukai“, kurios organizavimo modelis – 4 val. per dieną.

75. Ugdomoji veikla grupėje pradedama 8.30 val. ir baigiama 12.30 val.

76. Grupės vaikų ugdomoji veikla yra vientisas procesas. Jis neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai.

77. Vaikų pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programa, patvirtinta Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779.

78. Vaiko daroma pažanga yra vertinama nuolat, pasirenkant vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimus, jo darbėlių ir veiklos analizę ir kt.

79. Kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama vaiko pasiekimų apraše, aplanke ar kita mokytojo pasirinkta forma elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

80. Vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais (globėjais) aptariami individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus.

81. Vaikų pasiekimų įvertinimas atliekamas ugdomųjų metų pradžioje ir pabaigoje:

81.1. priešmokyklinio ugdymo mokytojas per 4 savaites nuo ugdymo programos įgyvendinimo pradžios atlieka grupės vaikų pirminį pasiekimų įvertinimą;

81.2. įgyvendinus programą, priešmokyklinio ugdymo mokytojas atlieka galutinį vaikų pasiekimų įvertinimą ir parengia rekomendacijas pradinių klasių mokytojui.

82. Į priešmokyklinio ugdymo programos turinį integruojama Psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa.

83. Švietimo pagalbą vaikams teikia specialusis pedagogas, logopedas.

84. Mokykla naudoja elektroninį dienyną „Mūsų darželis“.

TREČIASIS SKIRSNIS **PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI**

85. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

86. Pradinio ugdymo mokytojai, formuodami integralų ugdymo turinį:

86.1. vykdo vieną integruoto ugdymo dieną kiekvieną trimestrą;

86.2. integraciniais jungiamaisiais ugdymo turinio elementais laiko Bendrosiose programose numatytus ugdymo(si) pasiekimus, kompetencijas;

86.3. vadovaujasi dalykų pamokų skaičiumi ir integruoja numatytą integruoto ugdymo dieną vykstančių pagal tvarkaraštį pamokų turinį;

86.4. pagal poreikį derina Pradinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį.

87. Pradinio ugdymo procesas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.). Numatyta, kad 2021–2022 mokslo metais 1–4 klasėse organizuojama 20 kultūrinės ir pažintinės veiklos dienų.

88. Minimalus pamokų skaičius Pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per 2021–2022 mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė 1 klasėje – 35 minutės ir 2–4 klasėse – 45 minutės:

Dalykai	Dalykų metinis ugdymo valandų skaičius						Iš viso skiriama pamokų Pradinio ugdymo programai
	1 klasė	<i>Jungtinė 1–2 klasė</i>	2 klasė	3 klasė	<i>Jungtinė 3–4 klasė</i>	4 klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba)	-	35 (1)	-	-	35 (1)	-	70 (2)
Lietuvių kalba	35 (1)	245 (7)	-	-	245 (7)	-	525 (15)
Užsienio kalba (anglų)	-	-	70 (2)	-	70 (2)	-	140 (4)
Matematika	-	140 (4)	35 (1)	-	140 (4)	35 (1)	350 (10)
Pasaulio pažinimas	-	70 (2)	-	-	70 (2)	-	140 (4)
Dailė ir technologijos	-	70 (2)	-	-	70 (2)	-	140 (4)
Muzika	-	70 (2)	-	-	70 (2)	-	140 (4)
Fizinis ugdymas	-	105 (3)	-	-	105 (3)	-	210 (6)
Teatras		35 (1)	-	-	35 (1)		70 (2)
Minimalus pamokų skaičius mokiniui	805 (23)	-	875 (25)	840 (24)	-	875 (25)	
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti: <i>lietuvių kalba</i>	-	-	-	-	-	35 (1)	35 (1)
Iš viso valandų mokiniui	805 (23)	-	875 (25)	840 (24)	-	910 (26)	3430 (98)
Iš viso tarifikuojamų valandų	35 (1)	770 (22)	105 (3)	-	840 (24)	70 (2)	1820 (52)
Neformalusis vaikų švietimas		70 (2)			70 (2)		140 (4)
Iš viso tarifikuojamų valandų (pamokos ir neformalusis švietimas)	35 (1)	840 (24)	105 (3)	-	910 (26)	70 (2)	1960 (56)

89. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

90. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos įvertinus mokinių poreikius, spręstinas ugdymo problemas.

91. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skirtos atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, ugdymo prioritetus, mokymo lėšas (žr. Mokyklos ugdymo plano 56 p.).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

92. Ugdymo sričių/ ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

92.1. Dorinis ugdymas:

92.1.1. 1–4 klasėse mokomasi vieno pasirinkto dorinio ugdymo dalyko – tikybos;

92.1.2. mokiniui dalyką parenka tėvai (globėjai, rūpintojai) iš dviejų pasiūlytų – etikos ir tikybos;

92.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, globėjų) pateiktą prašymą.

92.2. Kalbinis ugdymas:

92.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ugdomasias veiklas (pvz.: naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus);

92.2.2. nuo 2 klasės mokoma pirmosios užsienio kalbos (anglų).

92.3. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

92.3.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji apima praktinę patyriminę veiklą (pvz.: eksperimentų dienos, projekto „Vaikystės sodas“ veiklos, tyrinėjimai prie Baublių vandens telkinio, tarptautinio gamtosauginio projekto veiklos, respublikinio projekto „Mes rūšiuojame“ veiklos, panaudojamos „Tyrinėtojo rinkinio“ priemonės);

92.3.2. ugdant socialinius gebėjimus, ne mažiau kaip viena ketvirtoji laiko skiriama veikloms, padedančioms pažinti socialinę, kultūrinę aplinką (pvz.: lankomasi Kretingos rajono savivaldybės M. Valančiaus viešosios bibliotekos filiale Baubliuose, Kretingos kultūros centro Baublių skyriuje).

92.4. Matematinis ugdymas:

92.4.1. organizuodami matematinį ugdymą, mokytojai vadovaujasi nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudoja informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones, robotikos rinkinius.

92.5. Fizinis ugdymas:

92.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

92.5.2. mokinių fizinis aktyvumas, sveikatinimas skatinamas dalyvaujant aktyvioje veikloje pertraukų metu (žr. Mokyklos ugdymo plano 17 punktą).

92.6. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, teatras):

92.6.1. muzikos, dailės ir technologijų programoms įgyvendinti skiriamos 2 val. per savaitę, t. y. 4 val.;

92.6.2. dailės gebėjimų ugdymui skiriama ne mažiau kaip viena trečioji dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko, likęs laikas – technologiniam ugdymui;

92.6.3. 1 val. per savaitę skiriama dar vienai pasirinktai meninio ugdymo – teatro ugdymo programai.

92.7. Informacinės technologijos:

92.7.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

92.7.2. informatinio mąstymo, kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje gebėjimų ugdymas integruojamas į dalykų pamokas, neformaliojo švietimo veiklas, klasės valandėles.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

93. Mokykla įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų pirmąją dalį, kurią sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba; matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

94. Pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu stebima mokinių individuali pažanga, o pasiekimai ir pažanga nevertinami nepatenkinamais pažymiais.

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

95. Dorinis ugdymas:

95.1. dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats; siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką ar tikybą renkamas mokytis dvejiems metams (5–6, 7–8);

95.2. 2021–2022 mokslo metais 5–8 klasių mokiniai mokosi pasirinkto dorinio ugdymo dalyko – tikybos.

96. Lietuvių kalba ir literatūra:

96.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrosios programos pirmojoje dalyje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas, skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas arba taikant kitas mokymosi pagalbos priemones (žr. Mokyklos ugdymo plano 40.2, 40.3 p.).

97. Užsienio kalba:

97.1. užsienio kalbos (anglų), pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

97.2. antrosios užsienio kalbos mokytis privaloma nuo 6 klasės; tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka antrąją užsienio kalbą;

97.3. Mokykloje sudaroma galimybė pasirinkti antrąją užsienio kalbą mokytis iš ne mažiau kaip dviejų užsienio kalbų – rusų k., prancūzų k.;

97.4. visi Mokyklos mokiniai nuo 6 klasės kaip antrąją užsienio kalbą pasirinkę mokytis rusų kalbą.

98. Gamtos mokslai:

98.1. Mokiniai mokosi atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, fizikos, chemijos;

98.2. mokytojui pageidaujant, organizuojamos dvi gamtos mokslų pamokos iš eilės, kad būtų pakankamai laiko eksperimentiniams ir praktiniams darbams ar projektams atlikti;

98.3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus; nesant sąlygų atlikti eksperimentus Mokykloje, sudaromos sąlygos juos atlikti kitoje Mokykloje ar kitose tam tikrose aplinkose;

98.4. Mokykla sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų (STEAM) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu.

99. Technologijos:

99.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5-8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms.

99.2. mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos programų mokymasis pajvairinamas vykdant profesinį informavimą ir konsultavimą profesinėse mokyklose: Viešojoje įstaigoje Kretingos technologijos ir verslo mokykla, Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio rengimo centre ir kt.

100. Matematika ir informacinės technologijos:

100.1. mokiniams, kurie nepasiekia matematikos Pagrindinio ugdymo bendrosios programos pirmojoje dalyje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas, skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas arba taikant kitas mokymosi pagalbos priemones (žr. Mokyklos ugdymo plano 40.2, 40.3 p.);

100.2. 7 klasėje skiriamos 37 informacinių technologijų dalyko pamokos;

100.3. į informacinių technologijų dalyką integruojamos informacinio raštingumo, į matematiką – verslumo ir finansinio raštingumo temos.

101. Socialiniai mokslai:

101.1. į istorijos dalyką integruojamos nacionalinio saugumo, antikorupcinio ugdymo temos, tokios kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai ir kitos panašios temos;

101.2. siekiant gerinti gimtojo krašto (pvz., rajono savivaldybės, gyvenvietės ir kt.) ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalis istorijos ir geografijos pamokų organizuojama netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose ir kt.), naudojamosi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.

102. Fizinis ugdymas:

102.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams leidžiama pamokose dalyvauti kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

102.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę;

102.3. mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos sutrikimų, siūloma kita veikla: pvz.: stalo žaidimai: šaškės, šachmatai, arba veikla kompiuterių klasėje, bibliotekoje.

103. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programos pirmajai daliai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti 2021–2022 mokslo metais (pamokų skaičius per mokslo metus ir savaitę):

Ugdymo sritys dalykai	Klasės mokinių skaičius		Jungtinė 5–6 klasė			Jungtinė 7–8 klasė			Pagrindinio ugdymo programos pirmoje dalyje (5–8 kl.)
	5	5–6 jungtinė	6	7	7–8 jungtinė	8			
Dorinis ugdymas									
Dorinis ugdymas (tikyba)	-	37 (1)	-	-	37 (1)	-	-	74 (2)	
Kalbos									
Lietuvių kalba ir literatūra	-	185 (5)	-	-	185 (5)	-	-	370 (10)	
Užsienio kalba (1-oji) (anglų k.)	-	111 (3)	-	-	111 (3)	-	-	222 (6)	
Užsienio kalba (2-oji) (rusų k.)	-	-	74 (2)	-	74 (2)	-	-	148 (4)	
Matematika ir informacinės technologijos									
Matematika	-	148 (4)	-	-	148 (4)	-	-	296 (8)	
Informacinės technologijos	-	37 (1)	-	37 (1)	-	-	-	74 (2)	
Gamtamokslinis ugdymas									
Gamta ir žmogus	-	74 (2)	-	-	-	-	-	74 (2)	
Biologija	-	-	-	37 (1)	37 (1)	-	-	74 (2)	
Chemija	-	-	-	-	-	74 (2)	-	74 (2)	
Fizika	-	-	-	-	37 (1)	37 (1)	-	74 (2)	
Socialinis ugdymas									
Istorija	-	74 (2)	-	-	74 (2)	-	-	148 (4)	
Geografija	-	-	74 (2)	-	74 (2)	-	-	148 (4)	
Meninis ugdymas									
Dailė	-	37 (1)	-	-	37 (1)	-	-	74 (2)	
Muzika	-	37 (1)	-	-	37 (1)	-	-	74 (2)	
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga									
Technologijos	-	74 (2)	-	37 (1)	37 (1)	-	-	148 (4)	
Fizinis ugdymas	-	111 (3)	-	-	111 (3)	-	-	222 (6)	
Žmogaus sauga	37 (1)	-	-	-	-	37 (1)	-	74 (2)	
Iš viso:	37 (1)	925 (25)	148 (4)	111 (3)	999 (27)	148 (4)	2368 (64)		
Minimalus pamokų skaičius mokiniui	962 (26)	-	1073 (29)	1110 (30)	-	1147 (31)	-		
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę	-	-	-	-	-	-	-		
Iš viso tarifikuojamų valandų	37 (1)	925 (25)	148 (4)	111 (3)	999 (27)	148 (4)	2368 (64)		
Neformalusis vaikų švietimas	-	37 (1)	-	-	74 (2)	-	111 (3)		
Iš viso tarifikuojamų valandų (pamokos ir neformaliojo švietimo valandos)	37 (1)	962 (26)	148 (4)	111 (3)	1073 (29)	148 (4)	2479 (67)		

104. Pamokų skaičius, numatytas mokslo metams, gali skirtis 1–2 pamokomis, nes priklauso nuo Mokyklos sudaryto pamokų tvarkaraščio.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

105. Organizuodama specialiųjų poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) mokinių ugdymą, Mokykla vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrosiomis programomis, Mokyklos švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos, Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus ar kitų miestų pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijomis.

ANTRASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

106. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą formą (žr. Mokyklos ugdymo plano 28.1 p.).

107. Individualus ugdymo planas apima ugdymą, pagalbą ir paslaugas ugdymo procese.

108. Individualaus ugdymo plano rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja Mokyklos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

109. Individualiam ugdymo planui įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klasės, kurioje mokins mokosi, tvarkaraščiu.

110. Individualaus ugdymo plano įgyvendinimo aptarimas vykdomas Mokyklos Vaiko gerovės komisijoje vieną kartą per trimestrą, įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui – ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį klasės vadovas vykdo aptarimą su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Jeigu reikia, individualus ugdymo planas koreguojamas.

111. Sudarydama individualų ugdymo planą, Mokykla vadovaujasi Bendruosiuose ugdymo planuose pradinio ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies programų įgyvendinimui skirtu dalykų valandų skaičiumi. Atsižvelgdama į konkretaus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, Mokykla gali:

111.1. pagal pradinio ugdymo programą besimokantiems mokiniams koreguoti iki 20 procentų, o pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį besimokantiems – iki 30 procentų dalykų programoms skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažinamas mokiniui nustatytas minimalus pamokų skaičius per savaitę);

111.2. pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį besimokantiems mokiniams mažinti minimalų privalomą pamokų skaičių iki 10 procentų, didindama neformaliojo vaikų švietimo valandų skaičių, o pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį besimokantiems – ir socialinės veiklos valandų skaičių;

111.3. pagal bendrojo ugdymo programą ją pritaikant besimokantiems mokiniams – koreguoti dalykų programoms įgyvendinti skirtą pamokų skaičių iki 25 procentų;

111.4. skirti valandų ugdymui profesinei karjerai, daugiau dėmesio skirti bendrųjų kompetencijų ugdymui, meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

111.5.pagal individualizuotą programą besimokantiems mokiniams – keisti pamokų trukmę, dalykus, pradedamus konkrečioje ugdymo programoje, pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta Bendruosiuose ugdymo planuose (žr. Mokyklos ugdymo plano 115 p.);

111.6.vėliau pradėti mokytį pirmosios užsienio kalbos mokinį, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingo intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų (užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbos mokymui);

112. Sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualiame plane numatomos specialiosios pamokos, skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

112.1.individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 35 pamokos per mokslo metus (1 pamoka per savaitę);

112.2.žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas;

112.3.specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus.

113.Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas:

113.1.atišvelgiant į tai, kad mokinsys mokosi bendrojoje klasėje, ir jam skirta mokytojo padėjėjo pagalba;

113.2.numatant elgesio prevencijos ir intervencijos būdus;

113.3.numatant dalį ugdymo proceso vykdyti kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotoje erdvėje (kitame kabinete, švietimo pagalbos kabinete);

113.4. užtikrinant galimybę ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas;

113.5.pasirenkant mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

113.6.pagal galimybes skiriant 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti.

114. Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio ugdymo procesas organizuojamas:

114.1.numatant mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukiant mokinį į veiklas pagal jo pomėgius;

114.2.pagal galimybes taikant vizualinio struktūravimo metodus ir priemones pamokų bei pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.);

114.3.užtikrinant nuolatinį mokytojų bendradarbiavimą su švietimo pagalbos specialistais, nuolatinę pagalbą ir paramą jiems, kai sprendžiama dėl reikalingų ugdymo strategijų parinkimo.

115. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

115.1.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

115.1.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

115.1.3. planuojamos specialiosios pamokos;

115.1.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytį, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

115.1.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atišvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos

specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

115.1.6. iki 74 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

115.1.7. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

115.1.8. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus.

116. Bendrojo ugdymo dalykų programas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Esant poreikiui Mokyklos mokytojus taip pat konsultuoja Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus švietimo pagalbos specialistai.

117. Jeigu mokslo metų eigoje į Mokyklą atvyksta mokytis specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, kurių ugdymosi sąlygos neaptartos Mokyklos ugdymo plane, ugdymo planas koreguojamas atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus ir 6 priedo nuostatas.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

118. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Mokyklos ugdymo plano pirmo skyriaus ketvirtame skirsnyje išdėstytomis nuostatomis.

119. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokyns, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi). Vertinant vadovujamosi ir Mokyklos ugdymo plano pirmo skyriaus ketvirtame skirsnyje išdėstytomis nuostatomis.

120. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami „įskaityta“ ar „neįskaityta“. Vertinama pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ

121. Švietimo pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui (teikiantys specialistai, tikslai, intensyvumas) numatytas jam sudarytam individualiame ugdymo plane.

122. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokyns patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia

konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagaldas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

123. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

124. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

124.1. ugdymo proceso metu ir pasibaigus ugdymo procesui;

124.2. specialiųjų pratybų forma: individualios, grupinės (2–4 mokiniai); švietimo pagalbos specialistas sudaro mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes;

125. Specialiąją pagalbą teikia mokytojo padėjėjas ugdymo proceso metu.

126. Psichologinę pagalbą teikia Kretingos švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologas, kuris konsultuoja mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus pagal susitarimą.

127. Socialinę pedagoginę pagalbą pagal galimybes teikia klasės vadovai, Mokyklos administracija. Bendradarbiaujama su Kretingos švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus socialiniu pedagogu, kitomis socialinę pedagoginę pagalbą teikiančiomis tarnybomis, Žalgirio seniūnija, nevyriausybinėmis institucijomis.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2021 m. rugpjūčio 27 d. protokolo Nr. (1.4.)-V2-5

SUDERINTA

Kretingos rajono savivaldybės administracijos

Direktorius

Egidijus Viskontas

2021-