



## KRETINGOS RAJONO BAUBLIŲ MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Mokyklos g. 17, Baublių k., 97200 Kretingos r. tel. (8 445) 73 113, tel. (8 445) 44 188, (8 445) 44 198,  
faks. (8 445) 44 198, [el.p.baubliupm@baubliai.kretinga.lm.lt](mailto:el.p.baubliupm@baubliai.kretinga.lm.lt)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190283047

Kretingos rajono savivaldybės administracijos  
Ekonomikos ir biudžeto skyriui

2016-04-27 Nr. (2.3.)-D3-315

### 2016 METŪ PIRMOJO KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### I. BENDROJI DALIS

##### 1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Vadovaudamasi Kretingos rajono Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro nuostatais, patvirtintais Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 23 d. sprendimu Nr.T2-54 pakeistas mokyklos pavadinimas: **Kretingos rajono Baublių mokykla – daugiafunkcis centras**.

Kretingos rajono Baublių mokykla–daugiafunkcis centras yra savivaldybės įstaiga, kuri įregistruota Juridinių asmenų registre 2012 m. liepos 24 d. įstaigos kodas 190283047.

Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro steigėjas yra Kretingos rajono savivaldybė. Steigėjo teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Kretingos rajono savivaldybės taryba.

Mokyklos buveinės:

Mokyklos g.17, Baublių kaimas, Žalgirio seniūnija, 97200 Kretingos r. sav.;

Mokyklos g.21, Baublių kaimas, Žalgirio seniūnija, 97200 Kretingos r. sav.;

Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.

Mokyklos tipas – pagrindinė mokykla.

Mokyklos paskirtis - pagrindinės mokyklos tipo mokykla–daugiafunkcis centras.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymo organizavimas ir mokymo procesas organizavimo būdai:

Grupinio mokymo forma kasdienio mokymo būdu;

Pavienio mokymo forma savarankiško mokymo būdu.

Vykdomos švietimo programos:

Ikimokyklinio ugdymo programa;

Priešmokyklinio ugdymo programa;

Pradinio ugdymo programa;

Pradinio ugdymo individualizuota programa;

Pagrindinio ugdymo programa;

Pagrindinio ugdymo individualizuota programa;

Neformaliojo vaikų švietimo programos;

Suaugusiųjų neformaliojo švietimo programos.

Kretingos rajono Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia mokyklos vyriausioji buhalterė.

##### 2. Finansiniai metai

Kretingos rajono Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

### **3. Informacija apie mokyklos būklę parodoma tarpinėse ataskaitose.**

2 VSAFAS 2 priede ir 3 VSAFAS 2 priede.

### **4. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.**

2016 m. kovo 31 d. Kretingos rajono Baublių mokykloje–daugiafunkciame centre dirbo iš viso 39 darbuotojai, iš jų:

Mokytojų – 22, iš jų:

Ikimokyklineje grupėje – 2;

Kiti darbuotojai – 17, iš jų: 1 – bibliotekos vedėja, 1 – mokytojo padėjėja, 1 -- kompiuterinių priemonių priežiūros inžinierius, 14 – aplinkos darbuotojų.

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

Nuo 2010 m. sausio 1 d. Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008m. gruodžio 22d. įsakymu Nr.1K-445 „Dėl privalomojo bendrojo sąskaitų plano patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr.148-5952; 2009, Nr.74-3020), Kretingos rajono Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu 2009 m. birželio 12 d. patvirtintas sąskaitų planas. Vadovaujantis Viešojo sektoriaus subjektų buhalterinių sąskaitų likučių perkėlimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. liepos 10 d. įsakymu Nr.1K-224 (Žin., 2009, Nr.87-3712) nustatyta tvarka buhalterinių sąskaitų likučiai Baublių mokykloje–daugiafunkcio centro iš senojo sąskaitų plano perkelti į naujajį sąskaitų planą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. Birželio 10 d. nutarimu Nr.564 „Dėl minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominė normatyvų viešojo sektoriaus subjektams patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr.72-2921), ir Kretingos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2009 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.A1-974 patvirtintu Kretingos rajono savivaldybės ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos), normatyvais, kuriais remiantis skaičiuojamas ilgalaikio turto nusidėvėjimas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu, patvirtintu 2014 m. balandžio 17 d. Nr. XII-828 28 punktu ir VSAFAS 28-ojo standarto 4 punktu, patvirtintu Kretingos rajono Baublių mokyklos–daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu 2014 m. gruodžio 18 d. Nr.VI-116 „Dėl nacionalinės valiutos pasikeitimo“.

## **II. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

### **Veiklos rezultatų ataskaita 2016 m. kovo 31 d. duomenimis:**

Pastaba Nr.1 – Finansavimo pajamos iš viso – 76416,61 eurų iš jų: panaudotos finansavimo sumos atsargoms, ilgalaikiam turtui, kitoms išlaidoms iš valstybės biudžeto – 43886,17 eurų; iš savivaldybės biudžeto 32530,44 eurų.

Pastaba Nr.2 – patalpų nuomos pajamos – 132,54 eurų.

Pastaba Nr.3 – apskaičiuotos paslaugų švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose pajamos – 1814,85 eurų.

Pastaba Nr.4 – pagrindinės veiklos sąnaudos iš viso 77817,56 eurų. iš jų: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 67685,60 eurų; nusidėvėjimo ir amortizacijos – 1372,16 eurų; komunalinių paslaugų ir ryšių – 9378,43 eurų; komandiruočių sąnaudos – 10,77 eurų; transporto sąnaudos – 1471,28 eurų; kvalifikacijos kėlimo – 377,74 eurų; sunaudotų atsargų savikaina – -4830,50 eurų; pagrindinės veiklos kitos sąnaudos – 2352,08 eurų.

Pastaba Nr.5 – Einamujų metų pervažis ar deficitas – 546,44 eurų.

**Finansinės būklės ataskaita pagal 2016 m. kovo 31 d. duomenis:**

Pastaba Nr.1 - Nematerialusis turtas: – įsigijimo savikaina 2645,11 eurų, nusidėvėjimas 1591,04 eurų, likutinė vertė 1054,07 euro.

Pastaba Nr.2 - Ilgalaikis materialusis turtas: negyvenamieji pastatai – įsigijimo savikaina – 394857,30 eurų, nusidėvėjimas – 178074,57 eurų, likutinė vertė – 216782,73 eurų; kiti statiniai – įsigijimo savikaina – 6258,98 eurų, nusidėvėjimas – 6258,69 eurų, likutinė vertė - 0,29 eurų; kitos nekilnojamos vertybės – įsigijimo savikaina 2896,20 eurų, likutinė vertė – 2896,20 eurų, kitos mašinos ir įrenginiai – įsigijimo savikaina – 6039,07 eurų, nusidėvėjimas – 5400,63 eurų, likutinė vertė – 638,44 eurų; baldai ir biuro įranga – įsigijimo savikaina – 27749,57 eurų, nusidėvėjimas – 19499,62 eurų, likutinė vertė – 8249,95 eurų, kitas ilgalaikis materialusis turtas – įsigijimo savikaina – 461,99 eurų, nusidėvėjimas – 0,00 eurų, likutinė vertė – 461,99 eurų.

Pastaba Nr.3 – Atsargos – 271,93 eurų, iš jų: kanceliarinių ir ūkiniai prekių – 216,75 eurų, kuras – 55,18 eurų.

Pastaba Nr.4 – Išankstiniai apmokėjimai – 0,0 eurų.

Pastaba Nr.5 – Per vienerius gautinos sumos – 28442,36 eurų: gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, paslaugas – 1125,93 eurų; sukauptos gautinos sumos – atsiskaitymui su tiekėjais ir darbuotojais – 27316,43 eurų; iš jų: sukaupti atostoginiai – 21538,75 eurų; kitos gautinos sumos – 912,97 eurų - nepanaudotas spec. lėšų likutis, kuris bus panaudotas 2016 m.

Pastaba Nr.6 – Pinigai – 1448,25 eurų: iš jų savivaldybės biudžeto lėšos – 1224,61 eurų; valstybės biudžeto lėšos – 205,74 eurų, spec. lėšos – 17,90 eurų.

Pastaba Nr.7 – Finansavimo sumos – 232234,75 eurų. iš jų: iš valstybės biudžeto – 3905,87 eurai; iš savivaldybės biudžeto – 228260,06 eurai; iš kitų šaltinių – 68,82 eurų.

Pastaba Nr.8 – Trumpalaikiai įsipareigojimai – 26469,84 eurai: atsiskaitymai su tiekėjais – 2488,57 eurai, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 2442,52 eurų; sukauptos mokėtinios sumos – 21538,75 eurai, iš jų: dėl sukauptų atostoginių – 21538,75 eurai.

Laikinai einanti direktorių pareigas

Julija Mačiukienė

Rita Stonkienė, (8 445) 73113, el. p. [buhalt1@gmail.com](mailto:buhalt1@gmail.com)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Kretingos rajono Baublių mokykla - daugiafunkcis centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąjį finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2016.03.31 D. DUOMENIS**

2016.04.27 Nr.(4.2.)-D3-113

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eury

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		230083,67	225191,80
I.	Nematerialusis turtas		1054,07	0,00
1.1	Plėtros darbai			
1.2	Programinė įranga ir jos licencijos	1	1054,07	
1.3	Kitas nematerialusis turtas			
1.4	Nebaigtai projektai ir išankstiniai mokėjimai			
1.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	229039,60	225191,80
II.1	Žemė			
II.2	Pastatalai		216782,73	217430,11
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,29	0,29
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		2896,20	2896,20
II.5	Mašinos ir įrenginiai		638,44	75,24
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		8249,95	4277,97
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		461,99	461,99
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
C.	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		30162,54	13801,42
I.	Atsargos	3	271,93	856,54
1.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
1.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		271,93	856,54
1.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
1.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
1.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstinių apmokejimai	4	0,00	32,87
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	28442,36	12912,01
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		1125,93	1203,91
III.5	Sukauptos gautinos sumos		27316,43	11708,10
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigu ekvivalentai	6	1448,25	
	IŠ VISO TURTO:		260246,21	238993,22
D.	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	7	232234,75	226289,94
I.	Iš valstybės biudžeto		3905,87	3867,38
II.	Iš savivaldybės biudžeto		228260,06	222353,74
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šalių		68,82	68,82
E.	<b>JSIPAREIGOJIMAI</b>		26469,84	11708,10
I.	Ilgalaikiai jsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai jsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai jsipareigojimai	8	25469,84	11708,10
II.1	Ilgalaikü atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikü jsipareigojimų einamujų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai jsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Moketinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinių finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		2488,57	30,11
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		2442,52	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		21538,75	11677,99
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>1541,62</b>	<b>995,18</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas pervažis ar deficitas		1541,62	995,18
IV.1	Einamujų metų pervažis ar deficitas		546,44	78,80
IV.2	Ankstesnių metų pervažis ar deficitas		995,18	916,38
G.	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IS VISO FINANSAVIMO SUMŪ, ISIPAREIGOJIMŪ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES</b>		<b>260246,21</b>	<b>238993,22</b>

Laikinai einanti direktorių pareigas  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo jgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Julija Mačiukienė  
(paršas) (vardas ir pavardė)

Rita Stonkiene  
(paršas) (vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus  
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kretingos rajono Baublių mokykla - daugiafunkcis centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190283047. Mokyklosg. 17, Baublių k., Kretingos r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą

arba konsoliduotąjį veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

PAGAL 2016.03.31 D. DUOMENIS

2016.04.27 Nr.(4.2.)-D3-114

(data)

Pateikimo valiuota ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurių

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		78364,00	0,00
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS	1	76416,61	0,00
I.I.	Įš valstybės biudžeto		43886,17	
I.2.	Įš savivaldybių biudžetų		32530,44	
I.3.	Įš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Įš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ IMOKŪ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	2,3	1947,39	0,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		1947,39	
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	4	77817,56	0,00
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		67685,60	
II.	NUSIDĒVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		1372,16	
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		9378,43	
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		10,77	
V.	TRANSPORTO		1471,28	
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		377,74	
VII.	PAPRASUTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-4830,50	
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŪ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV.	KITOS		2352,08	
C.	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		546,44	0,00
D.	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
F.	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ</b>			
G.	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKĄ		546,44	0,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA			
J.	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>	5	546,44	0,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Laikinai einanti direktorės pareigas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

vvriauasis buhalteris (buhalteris)

Julija Mačiukienė

(vardas ir pavardė)

Rita Stonkiene

(vardas ir pavardė)