

## **SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Kretingos rajono Baublių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau-Mokykla) specialiojo pedagogo pareigybė yra priskiriama pareigybių, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas, grupei.
2. Pareigybės lygis: nenustatomas.
3. Pareigybės paskirtis: padėti vaikams, turintiems specialiųjų poreikių, geriau adaptuotis visuomenėje, bendruomenėje, mokykloje, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais.
4. Specialusis pedagogas yra pavaldus Mokyklos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

### **II SKYRIUS SPECIALIŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Specialusis pedagogas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 5.1. būti įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir turėti specialiojo pedagogo profesinę kvalifikaciją;
  - 5.2. turi žinoti ir išmanyti specialiųjų poreikių vaikų mokymosi ypatumus, specialiųjų ugdymą reglamentuojančius teisės aktus;
  - 5.3. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, ir bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginės psichologinės pagalbos specialistais, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
  - 5.4. savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais specialiųjų ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybės aprašymu ir kitais Mokyklos lokaliniais dokumentais.

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Specialusis pedagogas vykdo šias funkcijas:
  - 6.1. dalyvauja vaiko kompleksiniame tyrime ir padeda nustatyti sutrikimo pobūdį, vaikų specifinius individualius poreikius;
  - 6.2. siūlo skirti švietimo pagalbą (specialiojo pedagogo), specialiąją pagalbą (mokytojo padėjėjo) mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių: sąrašą mokinių, kuriems numato teikti švietimo (specialiojo pedagogo) ar specialioji pagalba, suderina su mokyklos Vaiko gerovės komisija (toliau -VGK), Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi ir teikia tvirtinti Mokyklos vadovui;
  - 6.3. organizuoja individualias (1 mokiny), pogrupines (2–4 mokiniai) ar grupines (5–8 mokiniai) pratybas;
  - 6.4. dirba jam skirtoje patalpoje ar klasėje pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

6.5. bendradarbiaudamas su mokytojais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistais, numato švietimo pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius mokinių poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

6.6. padeda mokytojams pritaikyti mokiniams, kuriems paskirta švietimo pagalba, mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, ugdymo programas;

6.7. konsultuoja mokytojus, specialiųjų poreikių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese švietimo pagalbos mokiniams teikimo klausimais;

6.8. rengia ir naudoja švietimo pagalbos teikimo procese specialiąsias mokymo priemones, skirtas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių lavinimui;

6.9. tvarko ir pildo specialiojo pedagogo dienyną, rengia veiklos ataskaitą, kurią pateikia Mokyklos direktoriui ir VGK;

6.10. dalyvauja Mokyklos VGK veikloje;

6.11. šviečia Mokyklos bendruomenę aktualiais specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo, švietimo pagalbos teikimo klausimais, formuoja Mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius.

7. Specialusis pedagogas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

7.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokių įtarimų keliančius veiksmus;

7.2. primena vaikui/mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimosi, mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

7.3. nedelsiant informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio grupės/klasės auklėtoją ir/ar mokyklos vadovus apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

7.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių, direktoriaus pavaduotoją ugdymui) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

8. Specialusis pedagogas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

8.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

8.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

8.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

8.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

8.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

---

Susipažinau ir įsipareigoju vykdyti

.....  
(Parašas)

.....  
(Vardas ir pavardė)

.....  
(Data)