

LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Kretingos rajono Baublių mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau-Mokykla) logopedo pareigybė priskiriama pedagoginių darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: nenustatomas.
3. Pareigybės paskirtis: teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų, taip pat kochlearinių implantų naudotojams (toliau – mokiniai, turintys kalbos sutrikimų).
4. Logopedas yra pavaldus Mokyklos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALIŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Logopedas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. būti įgijęs aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir turėti logopedo profesinę kvalifikaciją;
 - 5.2. gebėti įvertinti kalbos raidos ypatumus, kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, mokinių specialiuosius poreikius;
 - 5.3. išmanyti mokinių, turinčių kalbos sutrikimų, švietimo pagalbos (logopedo) teikimo metodus, gebėti juos taikyti šalinant šių mokinių kalbos sutrikimus;
 - 5.4. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su mokiniais, turinčiais kalbos sutrikimų, ir bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginės psichologinės pagalbos specialistais, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
 - 5.5. savo darbe vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais specialųjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis ir pareigybės aprašymu.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Logopedas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius Mokykloje ar, esant žymiai ribotam mokinio mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės, mokinio namuose;
 - 6.2. siūlo skirti švietimo pagalbą (logopedo) mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų: sąrašą mokinių, kuriems numato teikti švietimo (logopedo) pagalbą, suderina su Mokyklos Vaiko gerovės komisija (toliau -VGK), Kretingos rajono švietimo centro pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi ir teikia tvirtinti Mokyklos vadovui;
 - 6.3. organizuoja individualias (1 mokiny), pogrupines (2–4 mokiniai) ar grupines (5–8 mokiniai) pratybas;
 - 6.4. pateikia siūlymus VGK komisijai dėl mokinių, kuriems pašalintas kalbos ar kitas komunikacijos sutrikimas, išbraukimo iš logopedo pagalbos gavėjų sąrašo;
 - 6.5. dirba jam skirtoje patalpoje ar klasėje pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

6.6. bendradarbiaudamas su mokytojais, specialiųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, Mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistais, numato švietimo pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius mokinių poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

6.7. šalina specialiųjų poreikių mokinių kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus;

6.8. padeda mokytojams pritaikyti mokiniams, kuriems paskirta švietimo pagalba, mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, ugdymo programas;

6.9. konsultuoja mokytojus, specialiųjų poreikių mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus asmenis, tiesiogiai dalyvaujančius ugdymo procese švietimo pagalbos mokiniams teikimo klausimais;

6.10. rengia ir naudoja švietimo (logopedinės) pagalbos teikimo procese specialiąsias mokymo priemones, skirtas specialiųjų poreikių mokinių kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų lavinimui;

6.11. tvarko ir pildo logopedo dienyną, rengia veiklos ataskaitą, kurią pateikia Mokyklos vadovui ir mokytojų tarybai;

6.12. pildo kalbos įvertinimo korteles, sudaro individualiąsias, pogrupines ir grupines specialiųjų poreikių mokinio/mokinių kalbos ugdymo programas (jei nėra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos leistų naudoti), jas taiko;

6.13. dalyvauja Mokyklos VGK veikloje;

6.14. šviečia Mokyklos bendruomenę aktualiais kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, švietimo pagalbos teikimo klausimais, formuoja Mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius.

7. Logopedas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

7.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

7.2. primena vaikui/mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, mokyklos-daugiafunkcio centro nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

7.3. nedelsiant informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio grupės/klasės auklėtoją ir/ar mokyklos vadovus apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

7.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių, direktoriaus pavaduotoją ugdymui) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

8. Logopedas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

8.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

8.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

8.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

8.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

8.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

Susipažinau ir įsipareigoju vykdyti

.....
(Parašas)

.....
(Vardas ir pavardė)

.....
(Data)